



Απολογισμός Τριετίας 2019 - 2021

Εισαγωγικό σημείωμα

Κύριοι/κυρίες αναγνώστες και αναγνώστριες,

Σκοπός του παρόντος εγχειριδίου είναι να αποτυπώσει και να παραθέσει όσο αυτό είναι δυνατό, μέσα στο πλαίσιο μίας περιορισμένου χρόνου έρευνας, τη φυσιογνωμία μίας συγκεκριμένης εργασίας τριών κατά σειρά ετών. Είμαι στην ευχάριστη θέση να προλογίζω τον απολογισμό των εργασιών του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας για τα έτη 2019-2022, ο οποίος παρουσιάζει τα αποτελέσματα μιας αειφόρου πορείας, ενώ ταυτόχρονα επιβεβαιώνει τη δέσμευση, την οποία έχουμε αναλάβει και συνεχίζουμε να υπηρετούμε. Ο απολογισμός αυτός έχει συνταχθεί σύμφωνα με τις κατευθυντήριες οδηγίες της Νομοθεσίας και των Κανονισμών, οι οποίοι διέπουν τον Οργανισμό μας, και το περιεχόμενο του συνδέεται άμεσα με τους στρατηγικούς στόχους, οι οποίοι τέθηκαν από τη Διεύθυνση. Μ' αυτό τον τρόπο, περιγράφουμε με διαφάνεια και αντικειμενικότητα τις επιδόσεις και τις στρατηγικές μας προτεραιότητες.

Την τριετία 2019-2022, παρά την πανδημία του Covid-19, την αύξηση του ενεργειακού κόστους και των προκλήσεων που συνεχίζει να αντιμετωπίζει η Κυπριακή οικονομία ως κατάλοιπα της οικονομικής κρίσης των τελευταίων ετών, ο Οργανισμός μας πέτυχε να σημειώσει πλεονασμό, ο οποίος θα χρησιμοποιηθεί προς όφελος των καταναλωτών μας. Η αύξηση του ωφέλιμου αποθηκευτικού χώρου του πόσιμου νερού στην πρωτεύουσα και η ολιστική ψηφιοποίηση του τρόπου εργασίας και εξυπηρέτησης των καταναλωτών του Συμβουλίου αποτελούν βασικές μας προτεραιότητες, γι' αυτό κατά την τριετία αυτή αναθεωρήσαμε πολλές από τις διαδικασίες μας με σκοπό να βελτιώσουμε τις επιδόσεις μας στους τομείς αυτούς. Μεταξύ των μέτρων που έχουν υιοθετηθεί συμπεριλαμβάνονται η αναβάθμιση και η συντήρηση του δικτύου ύδρευσης για την καλύτερη λειτουργία του και τη μείωση των διαρροών, καθώς και η μεγιστοποίηση του οικονομικού πλεονάσματος του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας και η εκπόνηση αναπτυξιακού προγραμματισμού προς όφελος των καταναλωτών.

Βασικός στόχος του Συμβουλίου είναι να μετουσιώσει τις αρχές του Συμβουλίου σε πράξεις, οι οποίες αποδίδουν αποτελέσματα και η πρόοδος των οποίων οφείλουμε να είναι μετρήσιμη. Επιπρόσθετα διασφαλίζουμε διαφάνεια και αποτελεσματική επικοινωνία με όλους τους εμπλεκόμενους φορείς για να μπορούμε να χτίζουμε τις σχέσεις μας σε υγιείς βάσεις. Η κοινωνική μας ευθύνη, όπως θα παρατηρήσετε με την ανάγνωση του εγχειριδίου, οδηγεί σε ανανέωση της στήριξης προς την τοπική κοινωνία με πρωτοβουλίες που στοχεύουν σε αποτελεσματική και συνεχή διάδραση, με σεβασμό στα δικαιώματα και τις αξίες όλων των κοινωνικών ομάδων. Μέσα στο πλαίσιο αυτό, προωθήσαμε την ψηφιακή μεταρρύθμιση καθιστώντας το Συμβούλιό μας ως Πράσινο Οργανισμό, ενώ εγκαθιδρύσαμε μια νέα στρατηγική διαλόγου με τις τοπικές κοινότητες με στόχο την ομαλή μετάβαση στην πράσινη ανάπτυξη. Παράλληλα οικοδομήσαμε πνεύμα εμπιστοσύνης, ώστε τα αναφερόμενα προβλήματα να τυχάνουν αποτελεσματικού χειρισμού και δημιουργήσαμε βάση για συλλογικά έργα και εταιρικές σχέσεις.

Η μείωση της κατανάλωσης ενέργειας, καθώς και εν γένει του περιβαλλοντικού μας αποτυπώματος, σημαίνει μικρότερες εκπομπές αερίων του θερμοκηπίου και κατ' επέκταση μικρότερο κόστος. Θα έλεγε κανείς πως πρακτικά αυτό ισοδυναμεί με παράλληλη πορεία της οικονομίας με το περιβάλλον. Δεν επαρκεί όμως. Για να μπορέσουμε να επιτύχουμε αειφόρο πορεία έχουμε μαζί μας ανθρώπους γεμάτους κίνητρα και ενθουσιασμό. Το ΣΥΛ πέραν του ότι είναι ένας Ημικρατικός Οργανισμός δημοσίου δικαίου κρίσιμης υποδομής του κράτους, είναι παράλληλα και μια ανθρώπινη κοινότητα. Η συνεχής κατάρτιση σε συνδυασμό με την ατομική και επαγγελματική ανάπτυξη των εργαζομένων μας στο χώρο εργασίας αποτελεί βασική προϋπόθεση για την ανάπτυξη. Αυτός είναι και ο λόγος, για τον οποίο θα ενισχύσουμε περαιτέρω την κοινωνική μας δέσμευση για διασφάλιση της ασφάλειας στους χώρους εργασίας, της ψηφιακής ασφάλειας, της ηθικής και κανονιστικής συμμόρφωσης, της εκπαίδευσης και της κατάρτισης, όπως επίσης και τη διασφάλιση ποιοτικότερης εξυπηρέτησης των πελατών μας.

Όλες μας οι ενέργειες έχουν επίκεντρο τους ανθρώπους μας και είμαστε έτοιμοι να αποδεχτούμε όλες αυτές τις προκλήσεις και με μοχλό τους πόρους μας, τις ικανότητες και αξίες μας, να πετύχουμε ένα ελπιδοφόρο μέλλον για όλους.

Κωνσταντίνος Παρμακλής
Διευθυντής Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας
Διευθυντής Έργου Μεταρρύθμισης Επαρχιακού Οργανισμού Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας



Περιεχόμενα

- 2 **Ετήσια Έκθεση Τεχνικών υπηρεσιών**
- 3 Ίδρυση
- 6 Δίκτυο Ύδρευσης
- 8 **Εξυπηρέτηση Κοινού & Συνεργασία με Καταναλωτές**
- 10 **Πηγές Νερού**
- 11 - Έλεγχος Ποιότητας Νερού
- 12 Διαχείριση Υδροδότησης & Σύστημα τηλεμέτρησης
- 14 Εισαγωγές Νερού
- 18 Ατιμολόγητο
- 20 Εντολές εκτέλεσης εργασιών
- 22 Εντοπισμός Αφανών Διαρροών
- 25 - Ανάπτυξη | Επέκταση Δικτύου
- 34 Μηχανικός Έλεγχος Υδρομετρητών
- 35 - Αιτήσεις Υδροδότησης εκτός ορίων
- 35 - Αιτήσεις Μειώσεων Λογαριασμών
- 36 - Γεωγραφικό Σύστημα Πληροφοριών
- 37 - Ερευνητικό Πρόγραμμα Interreg Balkan Meditaration - AMR 37
- 38 **Αναφορά Μηχανογράφησης Συμβουλίου**
- 40 Αναβάθμιση Εξοπλισμού και Τεχνολογίας
- 41 - Η πορεία του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας προς την Ψηφιακή εποχή
- 42 - Για τους Καταναλωτές
- 42 - Για την Υπηρεσία
- 44 **Οικονομικές Υπηρεσίες Έκθεσης Τριετίας**
- 45 - Σκοποί
- 46 - Οργανόγραμμα Υπουργικού Συμβουλίου 91583 ημερομηνίας 22/7/2021
- 46 - Έσοδα & Έξοδα
- 47 - Οικονομικές καταστάσεις
- 49 - Τμήμα Καταγραφών & Έκδοσης Λογαριασμών
- 51 - Τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών
- 52 **Λογιστήριο**
- 53 - Τμήμα Αγορών και Προμηθειών
- 54 **Marketing**
- 55 - Ιστοσελίδα
- 56 - Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης
- 58 - Influencers Campaign
- 60 - Animation Videos
- 61 - Media & Out of Home
- 62 - Εκδηλώσεις

ΕΤΗΣΙΑ ΕΚΘΕΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας ιδρύθηκε το 1951, με βάση τον Περί Υδατοπρομήθειας Δημοτικών και Άλλων Περιοχών Νόμο Κεφ. 350 και λειτούργησε το 1953.

Ίδρυση

Η σύνθεση του Διοικητικού Συμβουλίου καθορίζεται από το Νόμο, με βάση τον οποίο το Διοικητικό Συμβούλιο απαρτίζεται από τρία πρόσωπα, τα οποία διορίζονται από το Υπουργικό Συμβούλιο, για θητεία τεσσάρων χρόνων:

- 🏛️ Τον Έπαρχο Λευκωσίας, ο οποίος προεδρεύει του Διοικητικού Συμβουλίου,
- 🏛️ Τον Γενικό Λογιστή της Δημοκρατίας και
- 🏛️ Τον Διευθυντή του Τμήματος Αναπτύξεως Υδάτων ή αντιπρόσωπο τους.
- 🏛️ Τρεις εκπροσώπους από κάθε υδρευόμενο Δήμο και τους Προέδρους κάθε υδρευόμενης κοινότητας.

Η μικτή σύνθεση του Συμβουλίου, από κυβερνητικά στελέχη και αιρετά μέλη της τοπικής αυτοδιοίκησης, διασφαλίζει τη συνετή και δίκαιη διαχείριση του νερού και την κατασκευή των κατάλληλων αναπτυξιακών έργων. Επίσης, συμβάλλει στην ανάπτυξη μεταξύ άλλων του πολιτισμού και της ευημερίας των κατοίκων στις περιοχές που υδρεύονται.

Στόχος είναι η παροχή πόσιμου νερού άριστης ποιότητας, σε επαρκείς ποσότητες στους καταναλωτές.

Διευθυντική ομάδα

- 🏛️ Κωνσταντίνος Παρμακλής, Διευθυντής
- 🏛️ Γιώργος Δημητρίου, Προϊστάμενος Τεχνικών Υπηρεσιών
- 🏛️ Παύλος Νικολάου, Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών
- 🏛️ Σοφία Κασσιανίδου, Εσωτερική Ελέγκτρια

Οι Τεχνικές Υπηρεσίες του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας, μεταξύ άλλων, έχουν την ευθύνη για:

- ✚ Την εύρυθμη λειτουργία του δικτύου ύδρευσης
- ✚ Τη διαχείριση της υδροδότησης των καταναλωτών
- ✚ Τη βελτίωση και συντήρηση του δικτύου υδροδότησης
- ✚ Τον σχεδιασμό και την εκτέλεση αναπτυξιακών έργων, καθώς επίσης και τον συντονισμό με άλλες υπηρεσίες
- ✚ Την εξέταση αιτήσεων για νέες εγκαταστάσεις υδρομετρητών
- ✚ Την εκπόνηση μελετών που αφορούν την επέκταση του δικτύου ύδρευσης, την κατασκευή και την επίβλεψη νέων έργων.
- ✚ Την εποπτεία του δικτύου του Συμβουλίου μέσω συστήματος αυτόματης πληροφόρησης και ελέγχου
- ✚ Την εφαρμογή προγράμματος εντοπισμού αφανών διαρροών για μείωση του ατιμολόγητου νερού
- ✚ Τη διαχείριση και φύλαξη της υποδομής του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας
- ✚ Την αξιολόγηση, εισαγωγή και εφαρμογή νέων τεχνολογιών για βελτίωση και εκσυγχρονισμό της διαχείρισης του δικτύου
- ✚ Γενικά, την εξυπηρέτηση των αναγκών των καταναλωτών για θέματα που προκύπτουν από τη λειτουργία του δικτύου ύδρευσης



Δίκτυο Ύδρευσης

- ✚ Το δίκτυο του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας αποτελείται από κεντρικούς αγωγούς συνολικού μήκους περίπου 2.000 χιλιομέτρων και πενήντα (50) υδατοδεξαμενές, περιλαμβανομένων και τριών υπερυψωμένων πύργων, σε 35 τοποθεσίες, συνολικής χωρητικότητας 90.000.
- ✚ Τα όρια υδροδότησης του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας καλύπτουν τους Δήμους Λευκωσίας, Στροβόλου, Έγκωμης, Αγίου Δομετίου, Αγλαντζιάς, Λατσιών, Γερίου, Τσερίου, και πρόσφατα του Ιδαλίου (15 Ιανουαρίου 2018) καθώς και τα Κοινοτικά Συμβούλια Εργατών και Συνοικισμού Ανθούπολης.
- ✚ Στο πλαίσιο της επέκτασης των ορίων του, το ΣΥΛ μελετά την ένταξη πρόσθετων περιαστικών κοινοτήτων Δυτικά και Νοτιοδυτικά της Λευκωσίας.
- ✚ Οι Τεχνικές Υπηρεσίες του Συμβουλίου διαχειρίζονται περίπου 23 εκατομμύρια κυβικά μέτρα νερού ετησίως και εξυπηρετούν πέραν των 121.000 καταναλωτών ή 365.000 κατοίκων, που αντιστοιχεί σχεδόν στο 40% περίπου του ολικού πληθυσμού της Κύπρου.
- ✚ Η αντικατάσταση και ο εκσυγχρονισμός του δικτύου μας, η ανέγερση νέων δεξαμενών για την καλύτερη κάλυψη των αναγκών των συνεχώς αυξανόμενων καταναλωτών, καθώς και η εγκατάσταση έξυπνων μετρητών στο σύστημα είναι ορισμένα από τα έργα που έχουν προγραμματιστεί από τις Τεχνικές Υπηρεσίες για υλοποίησή τους εντός του 2021.



ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ & ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕ ΚΑΤΑΝΑΛΩΤΕΣ

Η συνεργασία με τους καταναλωτές βοήθησε σημαντικά στην έγκαιρη ενημέρωσή μας, κυρίως στις περιπτώσεις βλαβών στο δίκτυο και την έγκαιρη αντιμετώπισή τους.

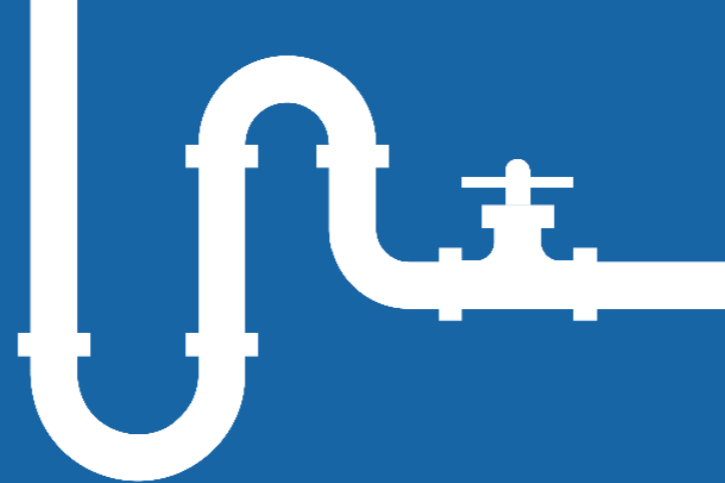
Εξυπηρέτηση Κοινού & Συνεργασία με Καταναλωτές

Η εξυπηρέτηση του κοινού αφορά όλους ανεξαιρέτα τους λειτουργούς των Τεχνικών Υπηρεσιών και μεταξύ άλλων περιλαμβάνει:

- Την ενημέρωση του κοινού
- Την ποιότητα του νερού
- Την παροχή πληροφοριών σε καταναλωτές, την επίλυση προβλημάτων και παραπόνων αναφορικά με την εκτέλεση έργων, παροχή νερού, υδροδότηση εντός και εκτός ορίων δικαιωμάτων κτλ.

Η συνεργασία με τους καταναλωτές βοήθησε σημαντικά στην ενημέρωσή μας, κυρίως στις περιπτώσεις βλαβών στο δίκτυο και την έγκαιρη αντιμετώπισή τους. Για την καλύτερη επικοινωνία και την έγκαιρη αντιμετώπιση των προβλημάτων, το ΣΥΛ διαθέτει ομάδα επιφυλακής σε 24ώρη βάση και οι καταναλωτές έχουν τη δυνατότητα άμεσης επικοινωνίας και για έκτακτα περιστατικά.





Έλεγχος Ποιότητας Νερού

ΠΗΓΕΣ ΝΕΡΟΥ

Το Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας προμηθεύεται το νερό, κατά κύριο λόγο, από το Τμήμα Αναπτύξεως Υδάτων, ενώ πολύ μικρές ποσότητες λαμβάνονται από γεώτρηση, για κάλυψη των αναγκών του στην Κοινότητα Εργατών.

Ένας από τους βασικούς στόχους των Τεχνικών Υπηρεσιών είναι να παρέχει προς τους καταναλωτές του επαρκείς ποσότητες νερού άριστης ποιότητας και να πληροί τους περί της Ποιότητας του Νερού Ανθρώπινης Κατανάλωσης Νόμους, ώστε να φτάνει στον καταναλωτή υγιεινό και καθαρό.

Για την επίτευξη του σκοπού αυτού, το Συμβούλιο, εκτός από τις αναλύσεις που διενεργούν οι Υγειονομικές υπηρεσίες, έχει συμβληθεί με ιδιωτικό διαπιστευμένο εργαστήριο, το οποίο με το εξειδικευμένο προσωπικό που διαθέτει εκτελεί τις αναλύσεις με ακρίβεια και άμεσα. Σε τακτική βάση το ΣΥΛ διεξάγει ελέγχους του υπολειμματικού χλωρίου στους χώρους των δεξαμενών σε διάσπαρτα σημεία του δικτύου και σε οικιακές παροχές, καθώς και καθημερινούς ελέγχους των συσκευών για τη σωστή λειτουργία τους.

Το ΣΥΛ είναι σε συνεχή επικοινωνία με τις αρμόδιες υπηρεσίες, για διενέργεια αναλύσεων και για πρόσθετες παραμέτρους, όταν αυτό κριθεί απαραίτητο.

Κατά τη διάρκεια του 2019, διενεργήθηκαν **496 δειγματοληψίες** για μικροβιολογικές αναλύσεις, εκ των οποίων οι 311 από το ιδιωτικό εργαστήριο και οι 185 από τις Υγειονομικές Υπηρεσίες. Επιπρόσθετα, διενεργήθηκαν και **142 χημικές αναλύσεις**, 5 από το ιδιωτικό εργαστήριο και 137 από τις Υγειονομικές Υπηρεσίες.

Για το έτος 2020, διενεργήθηκαν 513 μικροβιολογικές αναλύσεις (310 από το ιδιωτικό εργαστήριο και 203 από τις Υγειονομικές Υπηρεσίες) καθώς και 201 χημικές (5 από το ιδιωτικό εργαστήριο και 196 από τις Υγειονομικές Υπηρεσίες).

Για τη διατήρηση της καλής ποιότητας του νερού που παρέχεται στους καταναλωτές, προβαίνουμε στο ξέπλυμα και την απολύμανση των δεξαμενών. Κατά το έτος 2019 και 2020 έχουμε ολοκληρώσει τον καθαρισμό των δεξαμενών σε Ανθούπολη (2) Καλλιθέα- Δάλι, Αρχαίον Ιδάλιο - Δάλι, Περ.21 -Λατσιά, Περ.22 - Γέρι (3), Κοινότητα Εργατών (2) και τη δεξαμενή εντός των χώρων των γραφείων μας (Αθαλάσσης).

Για την προστασία των χώρων αποθήκευσης νερού, έχει εκπονηθεί σχέδιο περιφράξης όλων των δεξαμενών και ήδη έχει ολοκληρωθεί η περιφράξη του χώρου της δεξαμενής Ιδαλίου, στην περιοχή Καλλιθέα.



ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ & ΣΥΣΤΗΜΑ ΤΗΛΕΜΕΤΡΗΣΗΣ

Σε όλες τις περιοχές και ζώνες είναι εγκατεστημένοι σταθμοί ελέγχου Τηλεμέτρησης (ηλεκτρονικοί σταθμοί μετρήσεων), εκ των οποίων οι 27 έχουν εγκατασταθεί κατά το 2020.

Η διαχείριση των ποσοτήτων νερού που εισάγονται στις δεξαμενές και διανέμονται στους καταναλωτές ελέγχονται μέσω του συστήματος Τηλεμέτρησης, το οποίο διαθέτει το ΣΥΛ.

Από τον Ιανουάριο του 2011 εγκαταστάθηκε και λειτούργησε στο Συμβούλιο το νέο σύστημα Τηλεμέτρησης, σκοπός του οποίου είναι η καλύτερη διαχείριση των ποσοτήτων νερού που διοχετεύονται στο σύστημα και ο έλεγχος ροής και πίεσης, με σκοπό την ελαχιστοποίηση των απωλειών.

Για την καλύτερη παρακολούθηση και έλεγχο του δικτύου, ολόκληρη η αρδευόμενη περιοχή του Συμβουλίου έχει χωριστεί σε 28 περιοχές, οι οποίες είναι διαιρεμένες σε 100 ζώνες. Σε όλες τις περιοχές και ζώνες είναι εγκατεστημένοι σταθμοί ελέγχου Τηλεμέτρησης (ηλεκτρονικοί σταθμοί μετρήσεων), εκ των οποίων οι 27 έχουν εγκατασταθεί κατά το 2020.

Με την καθημερινή παρακολούθηση των στοιχείων που λαμβάνονται, γίνεται αξιολόγηση και τηρούνται στοιχεία, με σκοπό τον περιορισμό των απωλειών από το δίκτυο, αλλά και για τη διαθεσιμότητα ποσοτήτων νερού.

ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ ΝΕΡΟΥ

Το Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας, για την κάλυψη των αναγκών των καταναλωτών του κατά το 2019, έχει προμηθευτεί 22.697.480 κυβικά μέτρα νερού, 21.690.555 κυβικά μέτρα νερού για το 2020 και για το έτος 2021 προμηθεύτηκε 21.558.080 κυβικά μέτρα. Όλες οι ποσότητες προμηθεύονται από το Τμήμα Αναπτύξεως Υδάτων (αφαλάτωση - διύλιση), εκτός μικρής ποσότητας, την οποία προμηθεύεται από ιδιωτική γεώτρηση, για ενίσχυση της ζήτησης στην Κοινότητα Εργατών.

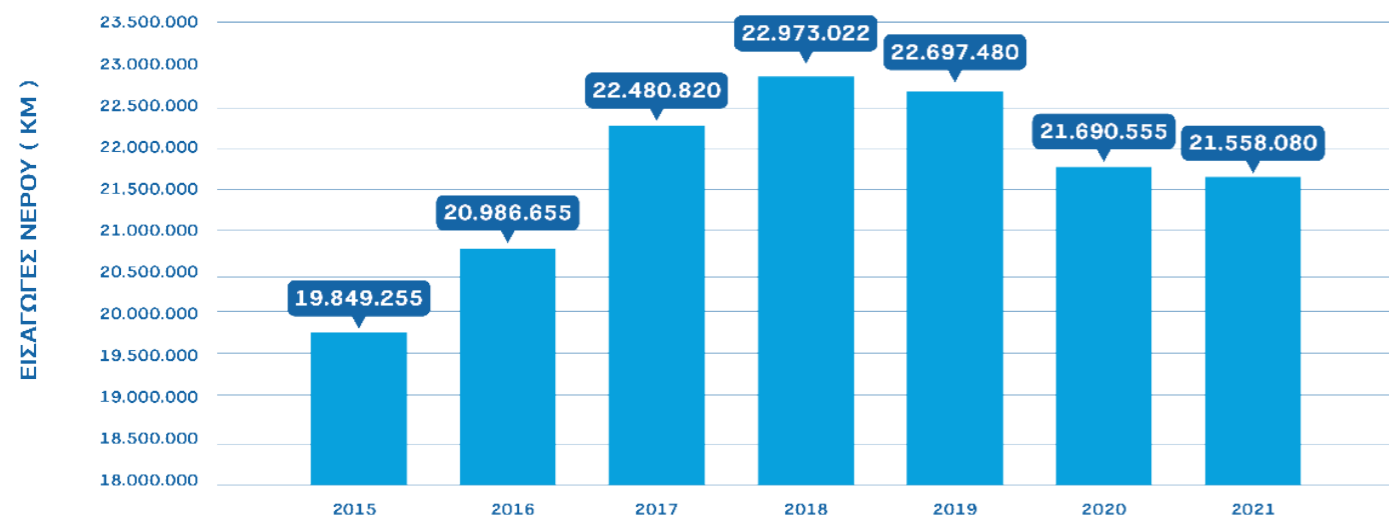
Η κατανάλωση νερού ανά άτομο υπολογίζεται στα 130, 136 και 140 λίτρα/ημέρα για τα έτη 2019, 2020 και 2021 αντίστοιχα. Οι γραφικές παραστάσεις πιο κάτω δείχνουν την κατανάλωση νερού ανά άτομο ανά ημέρα και τον αριθμό των καταναλωτών από το 2015 μέχρι το 2021. Όπως φαίνεται και στη γραφική παράσταση, κατά το έτος 2018 υπάρχει μία μεγάλη αύξηση καταναλωτών και αυτό οφείλεται στην ένταξη του Δήμου Ιδαλίου στο Συμβούλιο.

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΥΔΑΤΟΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΕΣ ΜΗΝΙΑΙΕΣ ΕΙΣΑΓΩΓΕΣ ΝΕΡΟΥ

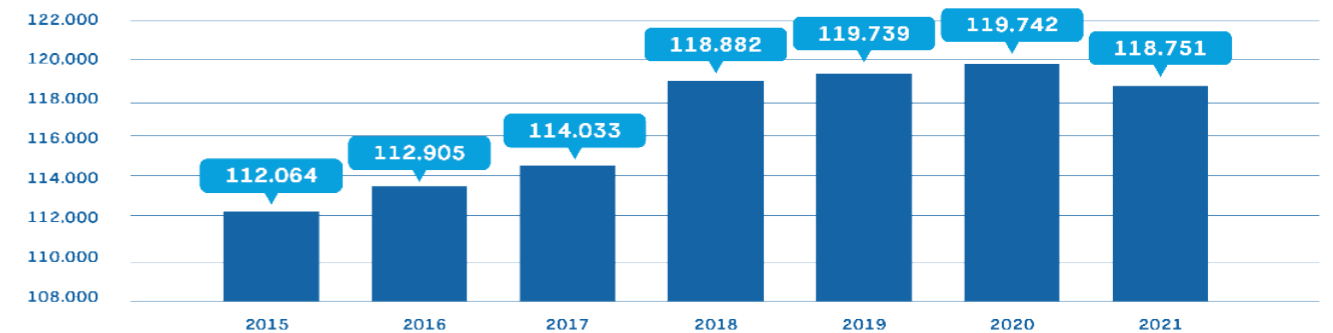
ΜΗΝΑΣ ΕΤΟΣ	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ	1,386,340	1,509,970	1,715,920	1,770,040	1,784,920	1,828,750	1,721,700
ΦΕΒΡΟΥΑΡΙΟΣ	1,262,645	1,361,000	1,578,770	1,666,980	1,620,100	1,679,290	1,662,640
ΜΑΡΤΙΟΣ	1,392,145	1,512,860	1,785,150	1,832,250	1,832,250	1,793,000	1,820,520
ΑΠΡΙΛΙΟΣ	1,403,615	1,541,530	1,744,020	1,888,010	1,888,010	1,749,260	1,727,660
ΜΑΙΟΣ	1,670,160	1,610,435	1,939,940	2,043,980	2,043,980	1,920,600	1,744,420
ΙΟΥΝΙΟΣ	1,699,050	1,827,130	1,935,010	2,004,040	2,004,040	1,805,610	1,663,020
ΙΟΥΛΙΟΣ	1,821,805	2,029,880	2,131,640	2,078,012	2,078,012	1,919,650	1,756,630
ΑΥΓΟΥΣΤΟΣ	1,862,020	1,962,580	2,019,480	2,009,040	2,009,040	1,823,300	1,761,700
ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΣ	1,915,490	1,984,825	2,054,600	2,112,130	2,112,130	1,887,140	1,702,920
ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ	1,893,620	1,997,755	1,992,010	2,059,310	2,059,310	1,852,640	2,261,830
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ	1,844,290	1,868,190	1,777,930	1,772,100	1,772,100	1,671,050	1,930,090
ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΣ	1,698,075	1,780,500	1,806,350	1,737,130	1,737,130	1,760,265	1,804,950
ΣΥΝΟΛΟ	19,849,255	20,986,655	22,480,820	22,973,022	22,697,480	21,690,555	21,558,080

Στον πίνακα Κατανάλωση νερού/άτομο/ημέρα, η αύξηση που παρατηρείται οφείλεται κυρίως σε τρεις παράγοντες. Ο πρώτος είναι η αύξηση του βιοτικού επιπέδου ζωής, ο δεύτερος η ανάπτυξη του δικτύου σε αραιοκατοικημένες περιοχές (Δάλι - Τσέρι - Γέρι - Εργάτες) και ο τρίτος παράγοντας είναι η αντικατάσταση των οικιακών μετρητών με καινούριους μετρολογικής κλάσης «D».

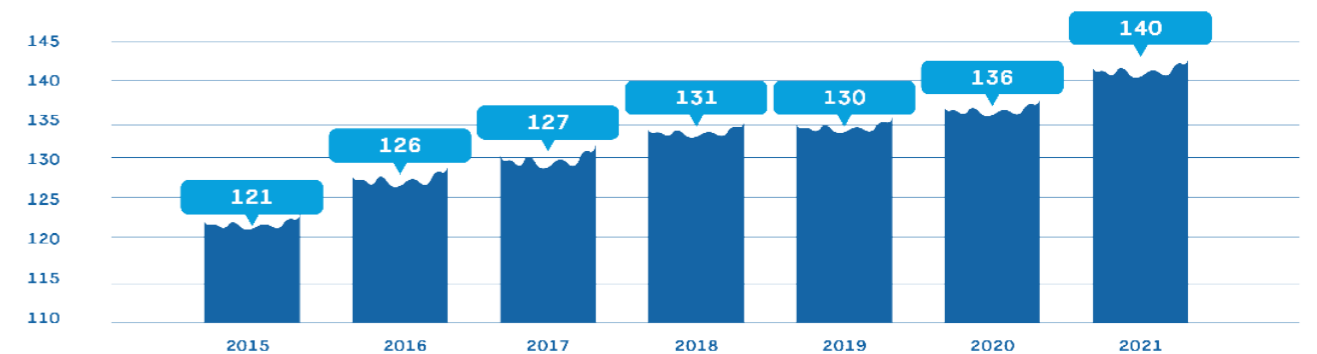
Εισαγωγές Νερού 2015 - 2021

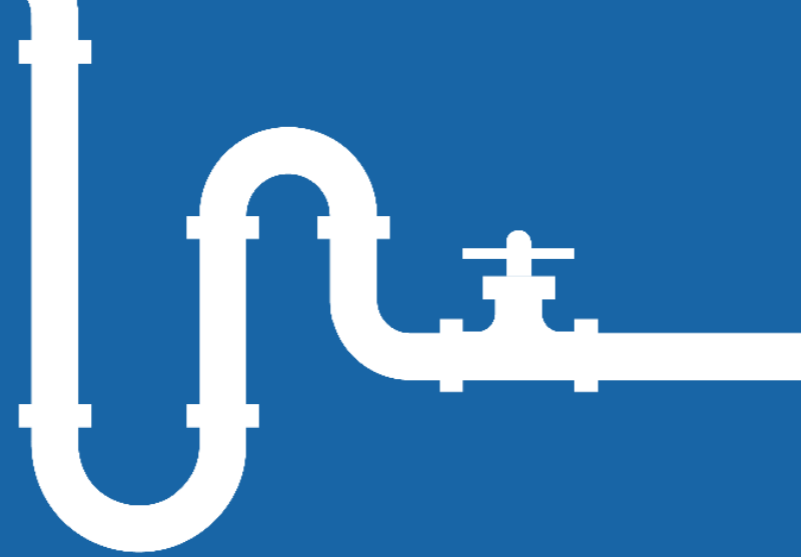


Αριθμός Καταναλωτών / Έτος



Κατανάλωση Νερού ΑΤΟΜΟ | ΗΜΕΡΑ (ΛΙΤΡΑ)





ΑΤΙΜΟΛΟΓΗΤΟ

Ατιμολόγητο είναι το νερό που εισάγεται στο δίκτυο, αλλά δεν τιμολογείται και δεν ανταποδίδει έσοδα στο Συμβούλιο.

Ατιμολόγητο είναι το νερό που εισάγεται στο δίκτυο, αλλά δεν τιμολογείται και δεν ανταποδίδει έσοδα στο Συμβούλιο. Στο ατιμολόγητο νερό περιλαμβάνονται οι πραγματικές απώλειες (διαρροές στο δίκτυο), οι φαινομενικές απώλειες (κλοπές, ανακρίβεια μετρητών) και η νόμιμη μη τιμολογημένη κατανάλωση, όπως η κατανάλωση για το ξέπλυμα του δικτύου.

Για το έτος 2019 το ατιμολόγητο νερό ανήλθε σε 5.125.711 κυβικά μέτρα νερού ή ποσοστό 22,2%, για το 2020 μειώθηκε στα 3.701.533 κυβικά μέτρα νερού ή ποσοστό 16,53%, ενώ για το έτος 2021 μειώθηκε περαιτέρω στα 3.175.148 κυβικά μέτρα ή ποσοστό 14,31%. (Γραφική παράσταση).

Το ατιμολόγητο νερό είναι το μεγαλύτερο πρόβλημα που αντιμετωπίζουν όλες οι Υδατοπρομήθειες παγκοσμίως και ιδιαίτερα οι χώρες με περιορισμένους υδάτινους πόρους.

Για την αντιμετώπιση του προβλήματος αυτού, το Συμβούλιο εφαρμόζει πρόγραμμα εντοπισμού αφανών διαρροών επί καθημερινής βάσης με τη βοήθεια εξειδικευμένων μηχανημάτων (Permalogs, Noise detector, correlator κτλ).

Πληροφοριακά αναφέρεται ότι κατά το 2019 είχαν εντοπιστεί **306 αφανείς διαρροές**, το 2020 εντοπίστηκαν **199** και κατά το 2021 εντοπίστηκαν **203 διαρροές**.

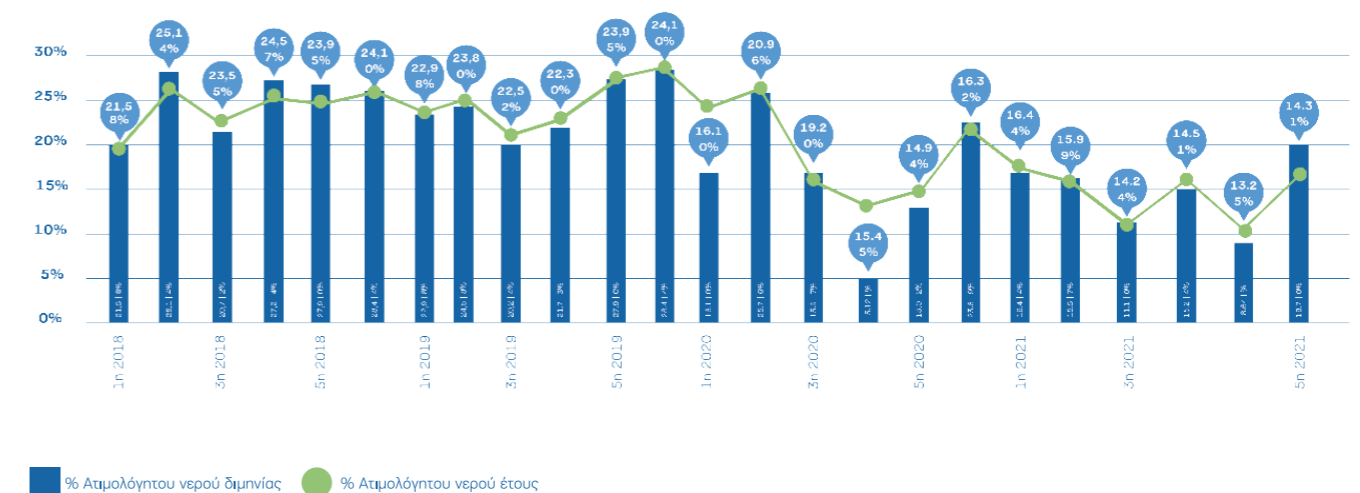
Αν ληφθεί υπόψη ότι η κάθε διαρροή, κατά προσέγγιση, ήταν της τάξης μόνο των 500 λίτρων/ώρα, η κάθε διαρροή είχε απώλεια 12 κυβικά μέτρα/ημέρα ή 4.380 κ.μ./έτος.

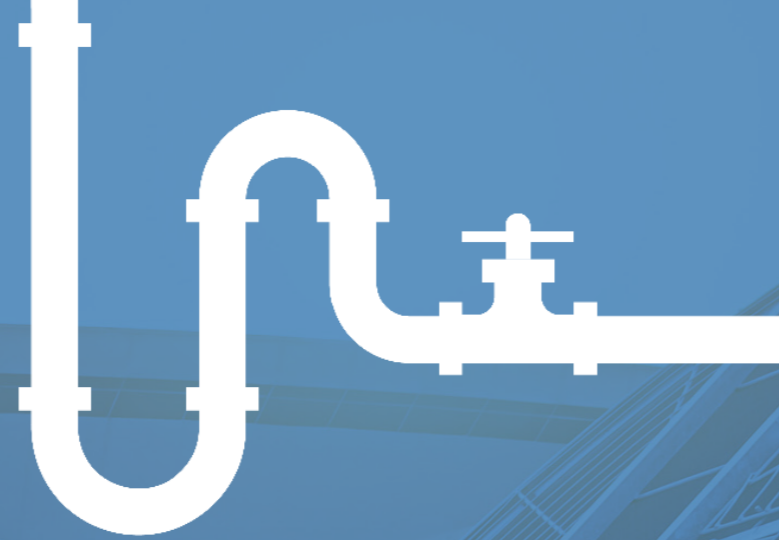
Για όλες τις αφανείς διαρροές που εντοπίστηκαν το 2019 έχουν εξοικονομηθεί $4.380 \times 306 = 1.340.280$ κ.μ νερού ή $1.340.280 \times 0,82$ σεντ/κ.μ. = 1.099.030 ευρώ. Και για το 2020 $4.380 \times 199 = 871.620$ κ.μ. νερού ή $871.620 \times 0,82 = 714.728$ ευρώ.

Αντίστοιχα κατά το έτος 2021 εξοικονομήθηκαν $4.380 \times 203 = 889.140$ κ.μ. νερού ή $889.140 \times 0,82 = 729.095$ ευρώ.

ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΥΔΑΤΟΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

Ποσοστό (%) Ατιμολόγητου νερού ανά διμηνία 2018-2021





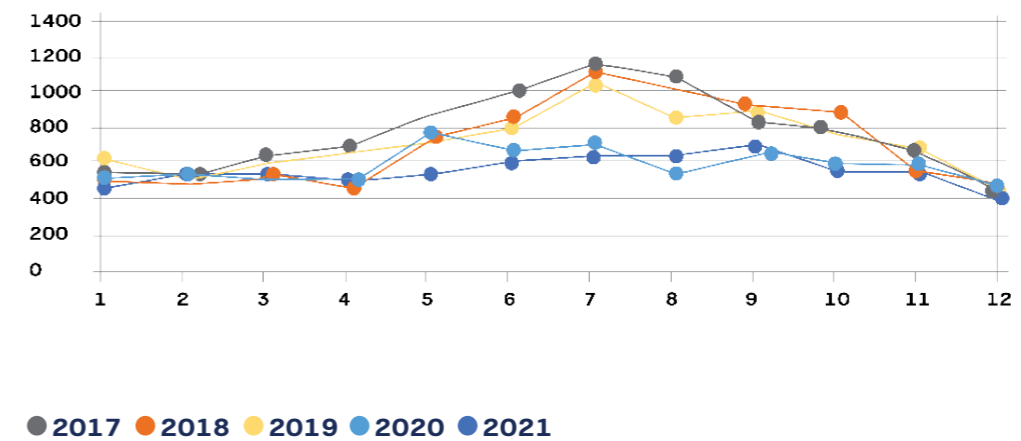
ΕΝΤΟΛΕΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ

Οι Τεχνικές Υπηρεσίες του Συμβουλίου τηρούν καταστάσεις και άλλα στατιστικά στοιχεία για εκδοθείσες και εκτελεσθείσες εντολές. Κατά το 2019 έχουν εκδοθεί 8636 εντολές για επιδιορθώσεις βλαβών και αστοχιών στο υδρευτικό δίκτυο, 16 περιπτώσεις για ταπώματα παροχών και 873 εντολές για νέες εγκαταστάσεις.

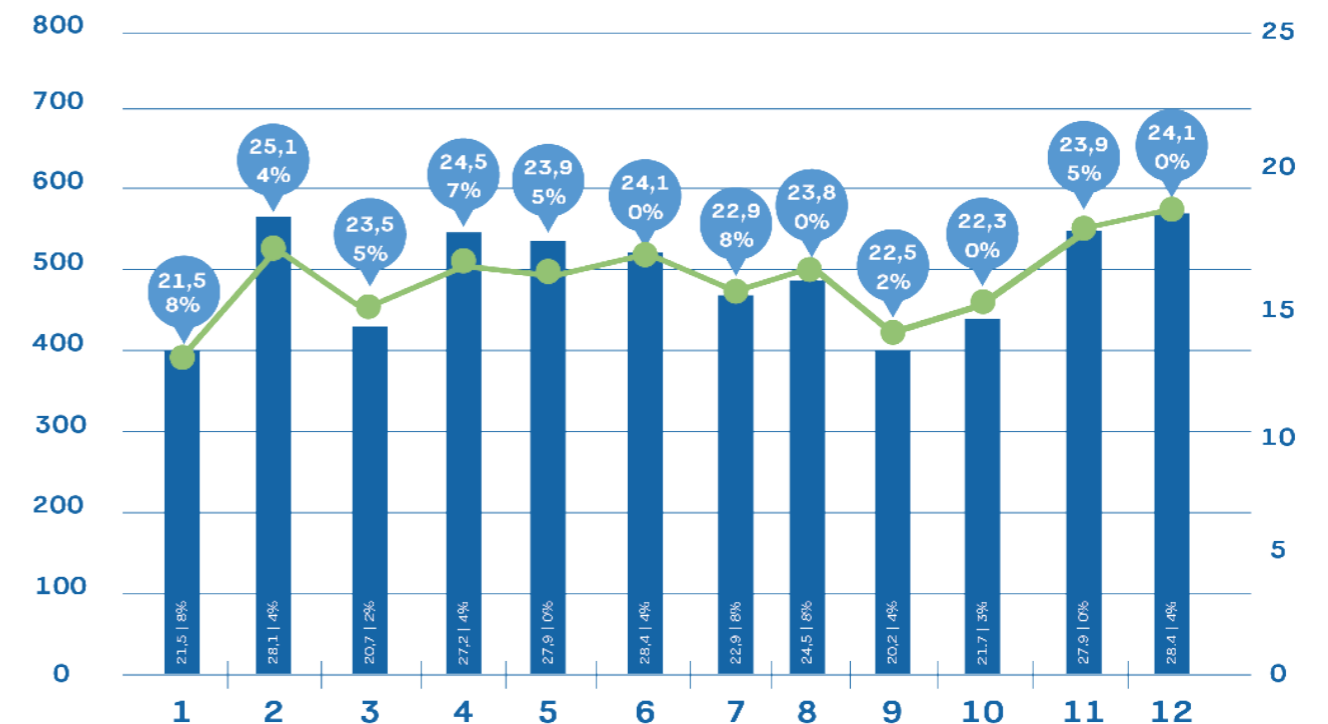
Κατά το 2020 είχαν εκδοθεί 7.050 εντολές για επιδιορθώσεις βλαβών και αστοχιών στο υδρευτικό δίκτυο, 11 περιπτώσεις για ταπώματα παροχών και 888 εντολές για νέες εγκαταστάσεις.

Αντίστοιχα κατά το 2021 είχαν εκδοθεί 6.691 εντολές για επιδιορθώσεις βλαβών και αστοχιών στο υδρευτικό δίκτυο, 6 περιπτώσεις για ταπώματα παροχών και 1.022 εντολές για νέες εγκαταστάσεις.

ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΑΝΑ ΜΗΝΑ ΓΙΑ ΤΑ ΕΤΗ 2017 - 2021 ΜΗΝΑΣ



ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΥΔΑΤΟΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ | ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ ΔΙΑΡΡΟΕΣ 2021



ΔΙΑΡΡΟΕΣ ΑΝΑ ΜΗΝΑ

■ % Ατιμολόγητου νερού διμηνίας ● % Ατιμολόγητου νερού έτους

ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΑΦΑΝΩΝ ΔΙΑΡΡΟΩΝ

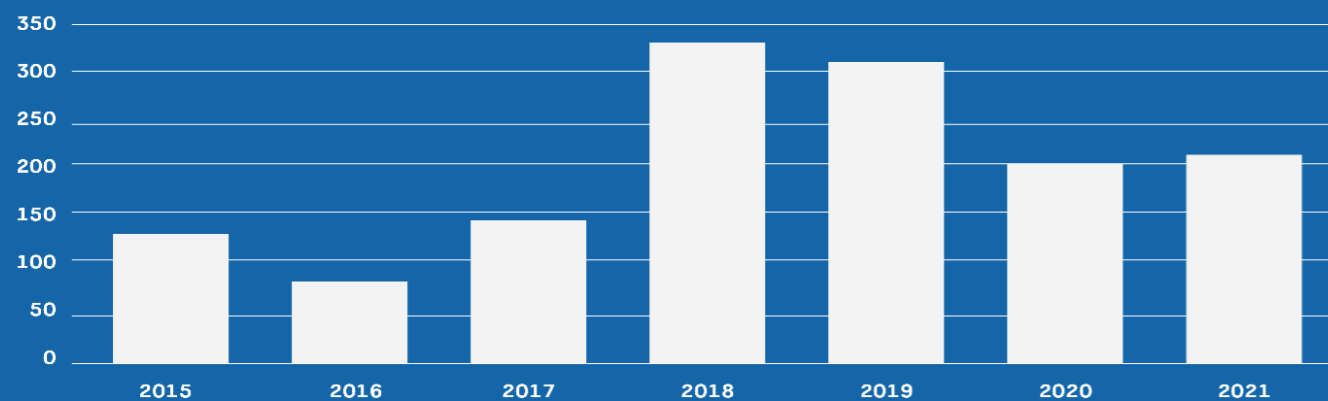
Το Συμβούλιο Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας συνεχίζει τον προληπτικό έλεγχο και αξιολογεί καθημερινά τα δεδομένα που συλλέγονται και αφορούν στην κατανάλωση και πίεση κάθε περιοχής και κυρίως τη νυκτερινή ροή από το σύστημα Τηλεμέτρησης.

Μετά τον εντοπισμό των περιοχών που παρουσιάζουν υψηλή νυκτερινή ροή ή/και υψηλή κατανάλωση εγκαθίστανται ειδικά όργανα (PERMALOGS) για τον εντοπισμό των αφανών διαρροών, οι οποίες είναι ένας από τους σοβαρούς παράγοντες του ατιμολόγητου νερού.

Κατά το 2019 τοποθετήθηκαν 5202 permalogs, πραγματοποιήθηκαν 6985 περιπολίες και εντοπίστηκαν 306 περιπτώσεις αφανών διαρροών.

Κατά το 2020 τοποθετήθηκαν 4105 permalogs, πραγματοποιήθηκαν 5323 περιπολίες και εντοπίστηκαν 199 περιπτώσεις αφανών διαρροών.

Κατά το 2021 τοποθετήθηκαν 2838 permalogs, πραγματοποιήθηκαν 4039 περιπολίες και εντοπίστηκαν 203 περιπτώσεις αφανών διαρροών.



Το ΣΥΛ διαθέτει 534 permalogs, τα οποία τοποθετούνται σε όλες τις περιοχές.

Κατά το 2021 το ΣΥΛ προμηθεύτηκε 200 Correlating Leak Noise Loggers, τα οποία τοποθέτησε στην περιοχή 20 (περιοχή Παλιάς Λευκωσίας) για τον καλύτερο έλεγχό της.

Επιπρόσθετα, το συνεργείο εντοπισμού αφανών διαρροών παρέχει επί καθημερινής βάσης βοήθεια σε άλλα συνεργεία του ΣΥΛ για τον ακριβή εντοπισμό του σημείου των εμφανών διαρροών, την αποφυγή μεγάλων εκσκαφών και κατά συνέπεια τη μείωση του κόστους.

ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΑΦΑΝΩΝ ΔΙΑΡΡΟΩΝ ΚΑΙ ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΕ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ ΑΠΟ 01/01/2020 ΜΕΧΡΙ 31/12/2020

	ΑΦΑΝΕΙΣ ΔΙΑΡΡΟΕΣ	ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΕ ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ	ΟΛΙΚΟ
ΠΕΡΙΟΧΗ 1	16	34	50
ΠΕΡΙΟΧΗ 2	14	47	61
ΠΕΡΙΟΧΗ 3	1	43	44
ΠΕΡΙΟΧΗ 5	2	17	19
ΠΕΡΙΟΧΗ 6	3	28	31
ΠΕΡΙΟΧΗ 7	22	103	125
ΠΕΡΙΟΧΗ 8	2	47	49
ΠΕΡΙΟΧΗ 9	13	70	83
ΠΕΡΙΟΧΗ 10	0	2	2
ΠΕΡΙΟΧΗ 13	3	19	22
ΠΕΡΙΟΧΗ 14	4	27	31
ΠΕΡΙΟΧΗ 15	18	56	74
ΠΕΡΙΟΧΗ 16	15	50	65
ΠΕΡΙΟΧΗ 17	14	112	126
ΠΕΡΙΟΧΗ 18	8	37	45
ΠΕΡΙΟΧΗ 19	6	42	48
ΠΕΡΙΟΧΗ 20	11	19	30
ΠΕΡΙΟΧΗ 21	20	110	130
ΠΕΡΙΟΧΗ 22	5	72	77
ΠΕΡΙΟΧΗ 23	8	44	52
ΠΕΡΙΟΧΗ 24	1	4	5
ΠΕΡΙΟΧΗ 25	4	30	34
ΠΕΡΙΟΧΗ 26	0	3	3
ΠΕΡΙΟΧΗ 27+28	7	92	99
NSIA	2	1	3
ΚΟΙΝΟΤΗΤΕΣ	0	4	4
ΣΥΝΟΛΑ	199	1113	1312

Ανάπτυξη | Επέκταση Δικτύου 2019 - 2020

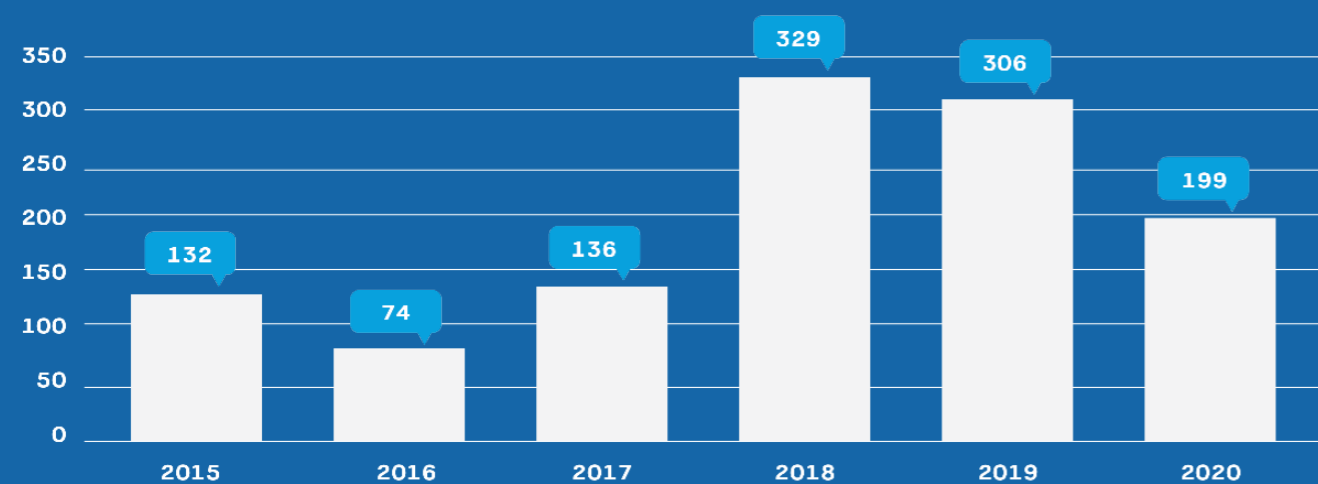
Κατά το 2019 υλοποιήθηκαν συνολικά 71 έργα που αφορούσαν διαχωρισμούς οικοπέδων, υδροδότηση κατοικιών, βελτιώσεις συστήματος και αναπτυξιακά έργα. Συνολικά έχουν εγκατασταθεί 22.158 μέτρα περίπου αγωγού δικτύου διαφόρων διαμετρημάτων. Επιπρόσθετα, έχουν εγκατασταθεί 144 δικλείδες ροής νερού (ρέουλα), 49 σημεία πυρόσβεσης και 17 αεροβαλβίδες.

Αντίστοιχα, κατά το 2020 υλοποιήθηκαν συνολικά 64 έργα που αφορούσαν διαχωρισμούς οικοπέδων, υδροδότηση κατοικιών, βελτιώσεις συστήματος και αναπτυξιακά έργα. Συνολικά, έχουν εγκατασταθεί 26.132 μέτρα περίπου αγωγού δικτύου διαφόρων διαμετρημάτων. Επιπρόσθετα, έχουν εγκατασταθεί 197 δικλείδες ροής νερού (ρέουλα), 69 σημεία πυρόσβεσης και 22 αεροβαλβίδες.

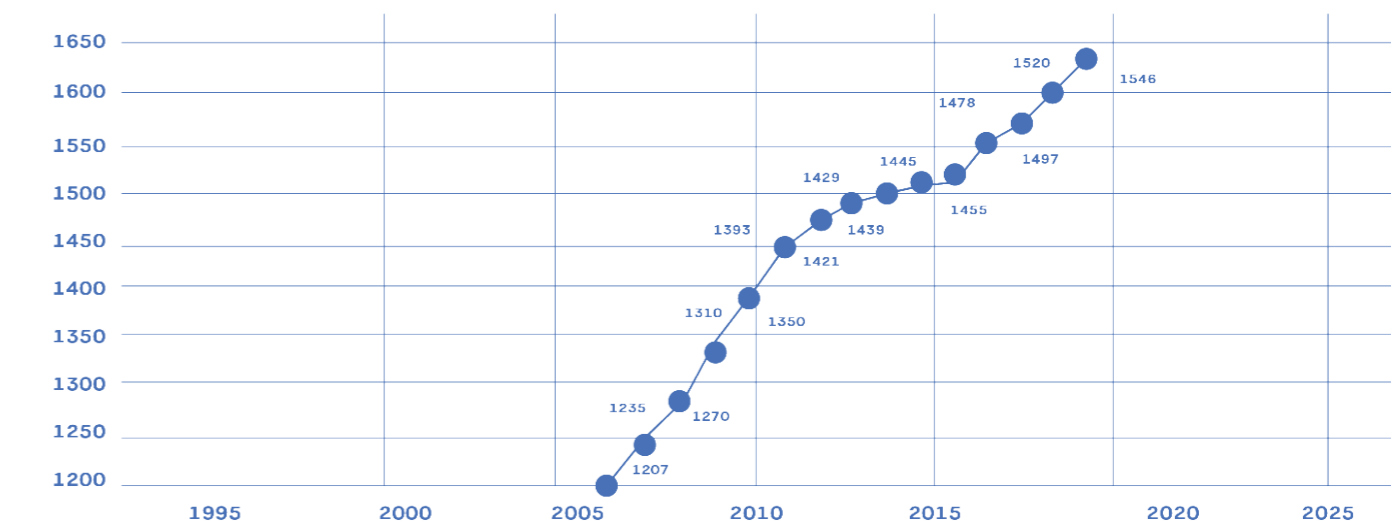
Κατά το 2021 υλοποιήθηκαν συνολικά 85 έργα που αφορούσαν διαχωρισμούς οικοπέδων, υδροδότηση κατοικιών, βελτιώσεις συστήματος και αναπτυξιακά έργα. Συνολικά, έχουν εγκατασταθεί 28.910 μέτρα περίπου αγωγού δικτύου διαφόρων διαμετρημάτων. Επιπρόσθετα, έχουν εγκατασταθεί 223 δικλείδες ροής νερού (ρέουλα), 48 σημεία πυρόσβεσης και 31 αεροβαλβίδες.

Το συνολικό μήκος των κεντρικών παροχευτικών αγωγών και των κεντρικών αγωγών του δικτύου ύδρευσης μέχρι το τέλος του 2020 έχει ξεπεράσει τα 1.600 χιλιόμετρα. Να σημειωθεί ότι στο συνολικό μήκος των αγωγών δεν περιλαμβάνεται το μήκος των αγωγών και των συναφών εξαρτημάτων του Δήμου Ιδαλίου, που έχει πρόσφατα συγχωνευθεί με το Συμβούλιο. Υπολογίζεται πως, με την προσθήκη του νέου δικτύου, το συνολικό μήκος θα πλησιάσει τα 2.000 χλμ.

ΕΝΤΟΠΙΣΜΟΣ ΑΦΑΝΩΝ ΔΙΑΡΡΩΝ | ΕΤΟΣ



ΑΝΑΠΤΥΞΗ | ΕΠΕΚΤΑΣΗ ΔΙΚΤΥΟΥ 2019 - 2020



Για την αναβάθμιση των περιοχών έχουν εκτελεστεί αρκετά έργα όπως, η αναβάθμιση της περιοχής 19Α και ο διαχωρισμός της Περιοχής 19Β (Οδός Ουρανού), με την τοποθέτηση δύο μειωτών πίεσης (PRV) στο Δήμο Στροβόλου.

Ο διαχωρισμός της νέας περιοχής 27 και η αναβάθμιση των εισαγωγών και εξαγωγών δεξαμενής Καλλιθέας (Δήμος Ιδαίου):

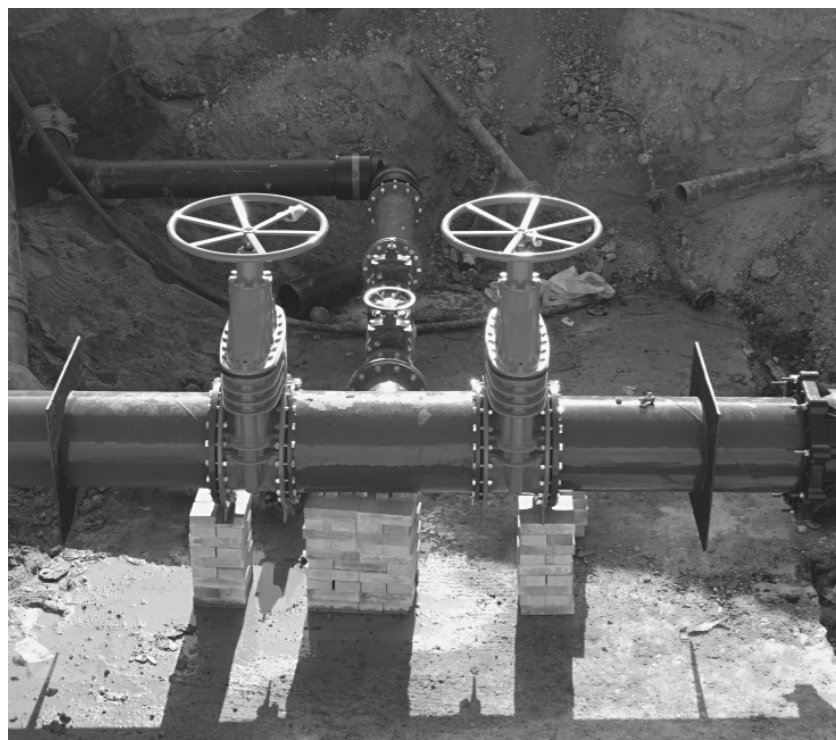


Η αναβάθμιση εισαγωγών και εξαγωγών Δεξαμενής Όξινου (Δήμος Ιδαλίου):



Ο Διαχωρισμός της Περιοχής 28 και η αναβάθμιση εισαγωγών και εξαγωγών δεξαμενής Αρχαίου Ιδαλίου:





Η αντικατάσταση και αναβάθμιση συνδέσεων των περιοχών 7&16B (συμβολή οδών Αθηνών-Διαγόρου και Κεραμεικού στον Στρόβολο).

Το έργο άρχισε το 2020 και ολοκληρώθηκε αρχές του 2021.

Η δημιουργία δύο νέων συνδέσεων στην περιοχή 7 για τη βελτίωση της υδροδότησης της περιοχής (Οδός Περικλέους και οδός Οδυσσέως στο Στρόβολο).



Η δημιουργία νέας σύνδεσης για την ενίσχυση της περιοχής 16B στη συμβολή των οδών Γλυφάδος και Τροίας, στον Στρόβολο. Η δημιουργία νέας σύνδεσης και ο διαχωρισμός περιοχής 7 (Λεωφόρος Τσέλιου), (τοποθέτηση 1 PRV).

A/A	ΕΡΓΑΣΙΕΣ	2019	2020	2021	ΣΥΝΟΛΟ
1.	Εξέταση και απόψεις υποθέσεων				
1A	Διαχωρισμών & Οικοδόμων & Αιτήσεις Υδροδοτήσεων	427	534	558	1.519
1B	Βελτιωτικών - Αναπτυξιακών Έργων	6	6	10	22
1Γ	Έργων Δημόσιων Οργανισμών	2	8	10	20
2.	Ετοιμασία Προϋπολογισμού Δαπάνης Έργων	116	112	123	351
3.	Ετοιμασία Εγγράφων για την είσπραξη δαπάνης έργων	77	108	86	271
4.	Έντυπο Προόδου Εργασιών	70	65	86	221
5.	Μέτρηση εκτελεσθέντων έργων	45	188	71	304
6.	Αποτύπωση εκτελεσθέντων έργων	45	188	71	304
7.	Μέτρηση και Σχεδιασμός υπό εξέλιξη μεγάλων έργων	3	4	5	12
8.	Εντοπισμός λαθών για διαφοροποίηση του υφιστάμενου δικτύου	75	80	65	220
9.	Αποτύπωση υφιστάμενου δικτύου σε Σχέδια Υπηρεσιών	516	552	608	1676
10.	Υπόδειξη Δικτύου ΣΥΛ σε Υπηρεσίες & Ιδιώτες	767	685	713	2165
11.	Συνεδρίες Υπηρεσιών εκπροσωπώντας το ΣΥΛ	9	12	17	38
12.	Δικαιολόγηση εκτελεσθέντων έργων προς τις Οικ. Υπηρεσίες	18	69	34	121
	ΟΛΙΚΟ	2.176	2.611	2.457	7.244

Οι Τεχνικές Υπηρεσίες του Συμβουλίου, κατά την διάρκεια των τριών τελευταίων χρόνων 2019, 2020 και 2021, μέσα στο πλαίσιο της διεκπεραίωσης των καθηκόντων τους, έχουν προβεί σε αριθμό εργασιών, όπως παρουσιάζονται στον παραπάνω πίνακα.

ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΥΔΡΟΜΕΤΡΗΤΩΝ

Κατά το έτος 2019, το Συμβούλιο μετά από σχετικές αιτήσεις των καταναλωτών, ισχυριζόμενοι λανθασμένη καταγραφή των οικιακών τους υδρομετρητών, έχει προβεί στον έλεγχο 47 υδρομετρητών, εκ των οποίων 21 ήταν εκτός προδιαγραφών.

Κατά το 2020, το ΣΥΛ πρόβη σε 68 ελέγχους, εκ των οποίων 21 ήταν εκτός προδιαγραφών και κατά το 2021 το ΣΥΛ διεξήγαγε 53 ελέγχους, εκ των οποίων 12 ήταν εκτός προδιαγραφών.

Αιτήσεις Υδροδότησης εκτός ορίων

Κατά το 2019 έχουν υποβληθεί 5 αιτήσεις για υδροδότηση τεμαχίων εκτός ορίων του Συμβουλίου, οι οποίες έχουν εγκριθεί από το Συμβούλιο. Η μία περίπτωση έχει υδροδοτηθεί, αλλά για τις υπόλοιπες περιπτώσεις οι αιτητές δεν έχουν ενδιαφερθεί.

Κατά το 2020 υποβλήθηκαν 17 αιτήσεις, οι οποίες εγκρίθηκαν από το Συμβούλιο και υλοποιήθηκαν.

Αντίστοιχα κατά το 2021 υποβλήθηκαν 21 αιτήσεις, οι οποίες εγκρίθηκαν από το Συμβούλιο. Από αυτές οι 9 έχουν υλοποιηθεί.

Αιτήσεις Μείωσης Λογαριασμών

Με βάση τον Κανονισμό 12, παρέχεται η ευχέρεια στο Συμβούλιο, κατά την απόλυτη κρίση του, να προβαίνει σε μείωση λογαριασμού, λόγω αυξημένης κατανάλωσης, η οποία οφείλεται σε διαρροή που δεν μπορούσε να γίνει αντιληπτή. Οι Τεχνικές Υπηρεσίες του Συμβουλίου, κατά το **2019, εξέτασαν 1.228** αιτήσεις ετοιμάζοντας τις σχετικές εκθέσεις προς την επιτροπή που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό.

Η Επιτροπή έχει εγκρίνει τις **986** και **απέρριψε τις 242**.

Κατά το 2020 εξετάστηκαν 1059 αιτήσεις, από τις οποίες οι 876 έτυχαν έγκρισης και οι υπόλοιπες 183 απορρίφθηκαν. Κατά το 2021 εξετάστηκαν 1060 αιτήσεις, από τις οποίες οι 822 έτυχαν έγκρισης και οι υπόλοιπες 238 απορρίφθηκαν.

ΓΕΩΓΡΑΦΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ

Στόχος του Συμβουλίου είναι η λειτουργία ενός ολοκληρωμένου Γεωγραφικού Συστήματος Πληροφοριών.

Σκοπός είναι η αναβάθμιση της ποιότητας των υπηρεσιών που προσφέρει.

Για την επίτευξη του στόχου αυτού έγιναν τα πιο κάτω:

- 🔧 Εκπαίδευση του προσωπικού
- 🔧 Αποτύπωση και ψηφιοποίηση ολόκληρου του δικτύου σε ηλεκτρονική μορφή
- 🔧 Σχεδιασμός του δικτύου σε κτηματικό υπόβαθρο
- 🔧 Επιπρόσθετα γίνεται επικαιροποίηση των στοιχείων σε τακτική βάση
- 🔧 Καταγραφή στοιχείων για τη δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων

Ερευνητικό Πρόγραμμα Interreg Balkan Meditaration - AMR

Το συγκεκριμένο πρόγραμμα με τίτλο “Urban water full Cycle: From its source to its end users and back to the environment” ξεκίνησε το 2017 και τελείωσε το 2020. Σκοπός του προγράμματος είναι η διερεύνηση της υφιστάμενης τεχνολογίας και εμπειρίας στη διαχείριση ροών και πίεσης στα θέματα αυτόματης καταγραφής μετρητών (AMR) και η αξιοποίηση των μετρήσεων για την μείωση των απωλειών νερού στο δίκτυο και η λήψη των κατάλληλων αποφάσεων.

Το πρόγραμμα συγχρηματοδοτήθηκε από την Ευρωπαϊκή Ένωση κατά 85% με **συνολική δαπάνη €1.346.400,00** ενώ το υπόλοιπο 15% από τους εταίρους. Στο πρόγραμμα έλαβαν μέρος 8 εταίροι από 5 χώρες (Ελλάδα, Αλβανία, Βουλγαρία, Βόρεια Μακεδονία και Κύπρος). **Η Κύπρος συμμετείχε με το συνολικό ποσό των €212.00,00.**

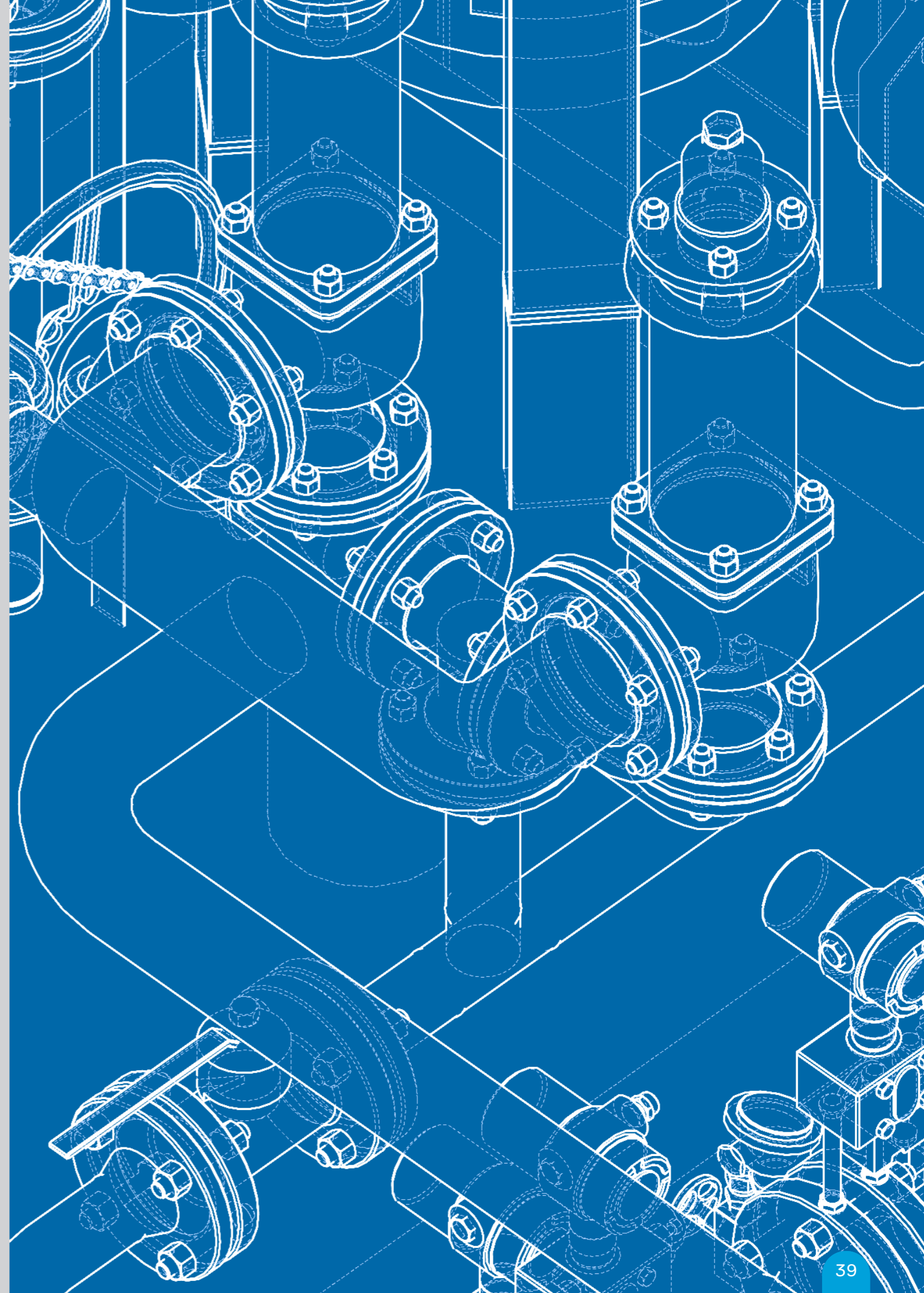
Στο συνολικό κόστος συμπεριλαμβάνονταν το κόστος προσωπικού (staff cost) που εργάστηκε για το πρόγραμμα, τα έξοδα γραφείου (office and administration), τα έξοδα ταξιδιών και διαμονής (travel and accommodation), τα έξοδα εξωτερικών εξειδικευμένων συνεργατών (external expertise and services) και τα έξοδα αγοράς εξοπλισμού (equipment).

Το Συμβούλιο με το πρόγραμμα αυτό εξασφάλισε τον πιο κάτω εξοπλισμό:

- 🔧 Αυτόματη μέτρηση υδρομετρητών, AMR (Automatic Water Meter Reading) για 700 υδρομετρητές στην Κοινότητα Εργατών (συμπεριλαμβανομένης και της Βιομηχανικής Περιοχής).
- 🔧 Πέντε μικρές ηλεκτρικές γεννήτριες που τοποθετήθηκαν εντός των παροχευτικών αγωγών του συστήματος υδροδότησης του Συμβουλίου, οι οποίες αντικατέστησαν τις μπαταρίες που χρησιμοποιούνταν για τους παλμοδότες των υδρομετρητών των περιοχών.
- 🔧 Ένα μετακινούμενο σύστημα ελέγχου ποιότητας του νερού.
- 🔧 Ένα έξυπνο σύστημα ρύθμισης πίεσης (Smart PRV).

Κατά την διάρκεια του προγράμματος πραγματοποιήθηκαν, κατά τακτά διαστήματα (4 μήνες), συναντήσεις με όλους τους εταίρους για ανταλλαγή απόψεων και εμπειριών και αναφορά προόδου του προγράμματος. Επιπρόσθετα έχουν γίνει και αρκετά εργαστήρια (workshops) για την ενημέρωση του κοινού αναφορικά με τις εργασίες που γίνονταν στο εν λόγω πρόγραμμα.

**ΑΝΑΦΟΡΑ
ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ**



ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

Το Συμβούλιο, στο πλαίσιο των οικονομικών του δυνατοτήτων, αναβαθμίζει την τεχνογνωσία και τον εξοπλισμό του εξασφαλίζοντας μηχανήματα και όργανα, τα οποία βελτιώνουν την ποιότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών και την παραγωγικότητα του προσωπικού.

Όλοι οι επί καθήκοντι Επιστάτες, Β. Αρχιεπιστάτες και γενικά όλοι οι εμπλεκόμενοι στο τμήμα Εκτέλεσης εργασιών έχουν εφοδιαστεί με ηλεκτρονικά μέσα (TABLET) για γρηγορότερη ενημέρωση του δικτύου.

Η πορεία του Συμβουλίου Υδατοπρομήθειας Λευκωσίας προς την Ψηφιακή εποχή

Το ΣΥΛ τα τελευταία χρόνια έχει αρχίσει να εφαρμόζει πολιτικές που στοχεύουν στην εφαρμογή τεχνολογικών λύσεων στην καθημερινότητα του, με στόχο τη γρήγορη και παραγωγική εξυπηρέτηση των καταναλωτών και τον ανασχεδιασμό των διαδικασιών εξυπηρέτησης του κοινού.

Οι στόχοι που έχει θέσει ακολουθούν προδιαγεγραμμένα φάσεις, που ακολουθούνται σταδιακά και με σιγουριά και εφαρμόζονται καθολικά με την συνεργασία των λειτουργών του Οργανισμού, αλλά και των καταναλωτών.

Τα τελευταία χρόνια το ΣΥΛ έχει αγοράσει και εγκαταστήσει τεχνολογική υποδομή, η οποία αποτελείται από μοντέρνο και ασφαλή εξοπλισμό. Με την αναβάθμιση πλέον και των κτιριακών του εγκαταστάσεων, έχει καταστεί ένας μοντέρνος Οργανισμός, έτοιμος να παρέχει ποιοτικές υπηρεσίες στους καταναλωτές.

Έχει εγκαταστήσει εικονικό περιβάλλον, το οποίο του δίνει τη δυνατότητα να χρησιμοποιεί υπολογιστές όπου και όσο χρειάζεται, αλλά συνάμα να έχει και την ελαστικότητα που απαιτείται για αύξηση των πηγών που χρειάζονται ανά πάσα στιγμή (Μνήμη, κεντρικούς υπολογιστές), με βάση τις αυξανόμενες ανάγκες του ΣΥΛ μέσα από την αύξηση των Δήμων και κοινοτήτων που εξυπηρετεί.

Με τη συμπλήρωση των υποδομών άρχισε και η αλλαγή και η εφαρμογή νέων διαδικασιών βασιζόμενες στην τεχνολογία.

Για τους Καταναλωτές

Η υπηρεσία εξυπηρέτησης καταναλωτών έχει πλέον μπει σε πορεία (One stop shop), όπου ένας καταναλωτής μπορεί να εξυπηρετηθεί από οποιονδήποτε σημείο εξυπηρέτησης όποιο και εάν είναι το αίτημά του

- Έχει εφαρμοστεί σύστημα, το οποίο συμπληρώνει και εκτυπώνει όλα τα έντυπα περιορίζοντας την ανάγκη ο καταναλωτής να συμπληρώνει χειρόγραφα οποιεσδήποτε αιτήσεις
- Έχουν μηχανογραφηθεί όλες οι αιτήσεις που αφορούν τον καταναλωτή
- Έχουν μηχανογραφηθεί πλήρως οι αιτήσεις νέων εγκαταστάσεων
- Έχει αναπτυχθεί mobile app, μέσω του οποίου ο καταναλωτής μπορεί να έχει πρόσβαση στα δεδομένα του, να δει τα στοιχεία των λογαριασμών του, αλλά και να τους πληρώσει
- Έχει εφαρμοστεί σύστημα αποστολής SMS στους καταναλωτές για προβλήματα που πιθανό να υπάρχουν στους λογαριασμούς τους (υπερκατανάλωση, αποκοπές κτλ.)
- Έχει μηχανογραφηθεί πλήρως η εξόφληση λογαριασμών μέσω καρτών σε online περιβάλλον
- Έχει μηχανογραφηθεί η εξόφληση λογαριασμών μέσω καρτών από τα ταμεία του ΣΥΛ

Για την Υπηρεσία

- Έχουν εφαρμοστεί νέες διαδικασίες για τα συνεργεία που εξυπηρετούν τους καταναλωτές επί τόπου
- Έχει εγκατασταθεί σύστημα διαχείρισης υποθέσεων μέσω tablets
- Έχει εξαλειφθεί τελείως η χρησιμοποίηση εντύπων και η διακίνηση υποθέσεων και οι εντολές δίνονται από τον υπεύθυνο μέσω των tablets
- Το σύστημα των tablets καλύπτει πλήρως:
 - Συνδέσεις
 - Αποκοπές
 - Νέες εγκαταστάσεις
 - Εισπράξεις
 - Αλλαγές μετρητών
 - Υποθέσεις (ελέγχους μετρητών)

Στην πράξη, ένα κεντρικό αρχείο δέχεται όλα τα αιτήματα για τους καταναλωτές / λειτουργούς εξυπηρέτησης και τα διοχετεύει ηλεκτρονικά στα tablets των συνεργείων. Π.χ. το αίτημα ενός καταναλωτή για σύνδεση αυτόματα εμφανίζεται στο tablet του συνεργείου, το οποίο μπορεί και να το εκτελέσει, αλλά και να κλείσει το αίτημα από το tablet. Μ' αυτόν τον τρόπο, όλοι οι λειτουργοί του ΣΥΛ, καθώς και το κέντρο τηλεφωνικής εξυπηρέτησης, γνωρίζουν ότι το αίτημα έχει ικανοποιηθεί. Ο καταναλωτής μπορεί να ειδοποιηθεί μέσω SMS για το κλείσιμο του αιτήματος του.

Σε διεθυντικό επίπεδο, δίνονται πληροφορίες για όλες τις εργασίες που έχουν εκτελεστεί σε μια περίοδο και όλες τις εργασίες που είναι σε αναμονή, έτσι ο κάθε υπεύθυνος είναι σε θέση να γνωρίζει το μέγεθος των εργασιών που έχει να εκτελέσει το τμήμα επί καθημερινής βάσεως.

- Online real time καταγραφή καταναλώσεων
Έχει εφαρμοστεί πρωτοποριακό σύστημα καταγραφής καταναλώσεων σε πραγματικό χρόνο.

Με την εφαρμογή του συστήματος έχουν επιτευχθεί:
 - Η μείωση του χρόνου που χρειάζεται ο υπεύθυνος για να ετοιμάζει τους υπολογιστές παλάμης
 - Η καταγραφή μπορεί να γίνεται χωρίς την ανάγκη φόρτωσης καταναλωτών στους υπολογιστές παλάμης
 - Ο υπεύθυνος γνωρίζει ανά πάσα στιγμή την πορεία καταγραφής μιας περιοχής, αφού μπορεί να βλέπει σε πραγματικό χρόνο την καταγραφή
 - Δίδεται η δυνατότητα στους λειτουργούς που ελέγχουν τις καταγραφές να μην περιμένουν να συμπληρωθεί η περιοχή για να αρχίσει ο έλεγχος
 - Εκδίδονται άμεσα μηνύματα SMS προς τους καταναλωτές εάν κατά την καταγραφή σημειωθούν παρατηρήσεις (υπερκατανάλωση, διαρροές κτλ)
 - Ο διαχωρισμός και η ανάθεση εργασιών στους καταγραφείς είναι πιο δίκαιη, καθώς το σύστημα διαχωρίζει και αναθέτει ισάριθμους καταναλωτές σε όλους τους λειτουργούς
 - Με την απόφαση του ΣΥΛ να σταματήσει την αποστολή έντυπων λογαριασμών έχει αναπτυχθεί πρωτοποριακή εφαρμογή, που δίνει τη δυνατότητα στους καταναλωτές να επικαιροποιήσουν τα ηλεκτρονικά τους στοιχεία και να παραλαμβάνουν πλέον ηλεκτρονικά τους λογαριασμούς τους.

Η εφαρμογή της διαδικασίας αυτής έχει τεράστια επιτυχία και έχει αναγνωριστεί από πολλούς ότι αποτελεί μια καινοτόμα λύση που έχει αγκαλιάσει ο καταναλωτής και μέσα σε 6 μήνες έχουν επικαιροποιηθεί πέραν του 56% (76.000 από τις 126.000) των καταναλωτών. Στους έξι αυτούς μήνες το ΣΥΛ έχει επωφεληθεί πέραν των 80.000 ευρώ από το κόστος εκτύπωσης και αποστολής έντυπων λογαριασμών. Η εξοικονόμηση αυτή θα φτάσει τελικά μέχρι και τις €300.000 ετησίως. Ποσά που μπορούν να επενδυθούν προς όφελος των καταναλωτών.

Επίσης, άμεσο όφελος αποτελεί και το γεγονός ότι έχει επιτευχθεί και ο στόχος της μετατροπής του ΣΥΛ σε πράσινο οργανισμό. Η ετήσια εξοικονόμηση CO2 υπολογίζεται σε μερικές χιλιάδες τόνους και συνάμα μειώνεται η υλοτόμηση δέντρων.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΚΘΕΣΗ ΤΡΙΕΤΙΑΣ

2019 - 2021

1| Κυριότεροι σκοποί των ΟΥ

2| Νέο οργανόγραμμα

3| Οικονομικές καταστάσεις

i. Έσοδα και έξοδα

ii. Ισολογισμός

4| Τμήματα των ΟΥ και βελτιώσεις που έχουν γίνει στην περίοδο 2019 - 2021

Σκοποί

Καταγραφή των μετρήσεων του μήνα (65.000 περίπου), έκδοση λογαριασμών υδροληψίας και αποστολή στους καταναλωτές

Ετοιμασία μισθολογίου και συντάξεων

Παροχή πληροφοριών για σκοπούς λήψης αποφάσεων

Ετοιμασία και παρακολούθηση των προϋπολογισμών

Εξυπηρέτηση των καταναλωτών για διάφορες υπηρεσίες

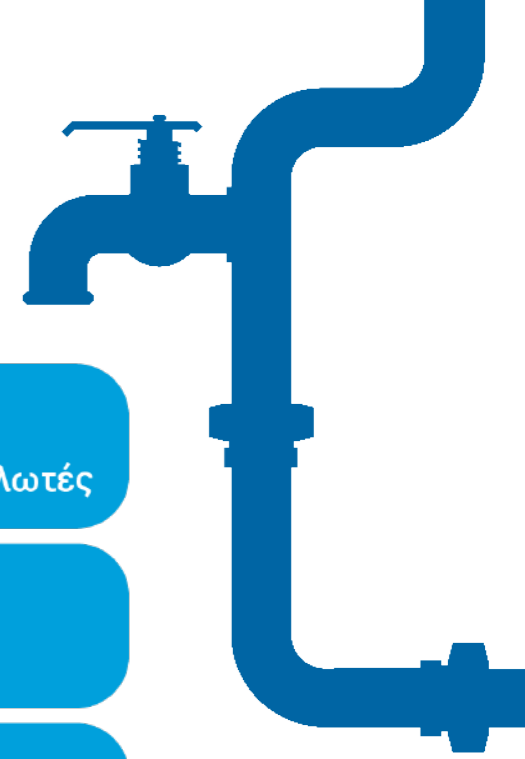
Διαχείριση Αποθήκης

Ετοιμασία και Διαχείριση προσφορών

Διακοπή και επανασύνδεση Ύδρευσης

Καταγραφή συναλλαγών και τήρηση βιβλίων, μητρώων κτλ. για την ετοιμασία των οικονομικών καταστάσεων. Ετοιμασία οικονομικών μελετών.

Αποδοτική, οικονομική και αποτελεσματική διαχείριση των πόρων του Συμβουλίου



Οργανόγραμμα Απόφαση Υπουργικού Συμβουλίου 91583 ημερομηνίας 22/7/2021

Προϊστάμενος Οικονομικών Υπηρεσιών



Οικονομικές Καταστάσεις Έσοδα & Έξοδα 2019 - 2021

	2019	2020	2021
Έσοδα - Πώληση Νερού	€26,500	€28,042	€27,119
Άλλα έσοδα	€2,542	€2,296	€2,565
Σύνολο Εσόδων	€29,042	€30,338	€29,684
Έξοδα - Κόστος πωλήσεων	€17,251	€16,563	€16,088
Προσωπικού (*)	€4,106	€3,951	€3,834

(*) Κόστος μετά την κατανομή (περίπου €1,5 εκ.) σε άλλα έξοδα

*ΠΕ: Πάγιο Ενεργητικό

Οικονομικές καταστάσεις 2019 - 2021

Ισολογισμός Ενεργητικό

		2019	2020	2021
Μη Κυκλοφορούν	Ακίνητα & Εξοπλισμός	€9,746	€9,677	€10,294
	Άδειες & Προγράμματα	--	€30	€50
	Σύνολο	€9,746	€9,707	€10,344
Κυκλοφορούν	Αποθέματα	€17,251	€16,563	€16,088
	Έργα υπό εκτέλεση απο ΙΚ*	€4,106	€3,951	€3,834
	Εμπορικές απαιτήσεις	€6,702	€7,880	€7,800
	Μετρητά	€2,155	€3,372	€5,536
	Χρηματοοικονομικά ΠΣ*	€14	€9	€9
	Σύνολο	€10,898	€13,469	€15,788
	Γενικό Σύνολο	€20,644	€23,176	€26,132

*ΙΚ : Ίδια Κεφάλαια

*ΠΣ : Περιουσιακά Στοιχεία

Οικονομικές καταστάσεις 2019 - 2021

Ισολογισμός ίδια Κεφάλαια & Υποχρεώσεις

		2019	2020	2021
Ίδια Κεφάλαια	Κεφάλαια & αποθέματα ΣΥΛ	€ (20,235)	€ (15,622)	€ (6,995)
Σύνολο		€ (20,235)	€ (15,622)	€ (6,995)
Τρέχουσες Υποχρεώσεις	Εμπορικές & Λοιπές Υποχρεώσεις	€10,900	€10,611	€10,683
	Αναλόγιστική Υποχρέωση Τ. Συντάξεων	€1,483	€1,482	€1,400
	Σύνολο	€12,383	€12,093	€12,083
Μακροπρόθεσμες Υποχρεώσεις	Αναλόγιστική Υποχρέωση Τ. Συντάξεων	€28,090	€26,039	€20,313
	Αναλόγιστική Υποχρέωση Τ. Προνοίας	€406	€666	€731
	Χρηματοοικονομικά ΠΣ*	€14	€9	€9
	Σύνολο	€28,496	€26,705	€21,044
	Γενικό Σύνολο	€20,644	€23,176	€26,132

Τμήμα Καταγραφών & Έκδοσης Λογαριασμών Κλάδος Καταγραφών

Καταγραφή 65.000 περίπου μετρήσεων σε διάστημα ενός μήνα.

Βελτιώσεις που έχουν γίνει κατά την περίοδο 2019 – 2021:

Προμήθεια και λειτουργία 20 συσκευών καταγραφής τελευταίας τεχνολογίας με τα επακόλουθα πλεονεκτήματα:

- Αυτόματος διαχωρισμός των υποστατικών/εργασιών στις συσκευές καταγραφής
- Ηλεκτρονική/Αυτόματη ανακατανομή των υποστατικών/εργασιών και διαχείριση των μετρήσεων στις συσκευές
- Συνεχής (εξ' αποστάσεως) επικοινωνία με το πρόγραμμα διαχείρισης λογαριασμών και αυτόματη/άμεση μεταφορά δεδομένων στο σύστημα για επεξεργασία των μετρήσεων/λογαριασμών
- Εξ' αποστάσεως ενημέρωση του ηλεκτρονικού συστήματος για άφιξη και αποχώρηση από την εργασία
- Αυτόματη/Ηλεκτρονική αποστολή εντολών στις συσκευές καταγραφών για διερεύνηση και ανταπόκριση (ενημέρωση του συστήματος)
- Δυνατότητα ηλεκτρονικής επικοινωνίας με τους καταναλωτές μέσω sms για ενημέρωση υπερκατανάλωσης (ή άλλου θέματος)

Κλάδος Έκδοσης Λογαριασμών

Υπεύθυνος για την ορθή ετοιμασία του τιμολογίου ύδρευσης. Κάθε μήνα αποστέλλονται περίπου 73.000 λογαριασμοί. 51.000 περίπου λογαριασμοί (35%) πληρώνονται με τραπεζική εντολή direct debit.

Τμήμα Καταγραφών & Έκδοσης Λογαριασμών Κλάδος Καταγραφών

- 🛠️ Αυτοματοποίηση της διαδικασίας ετοιμασίας εντολών για αντικατάσταση μετρητών (αύξηση εντολών από 4.000 ανά έτος σε 16.000).
- 🛠️ Αυτοματοποίηση της διαδικασίας διαχείρισης των μειώσεων λογαριασμών σε υποστατικά και σε πολυκατοικίες. **Γίνεται αυτόματη ετοιμασία 1.500 απαντητικών επιστολών ανά έτος.** Δεν χρειάζονται άτομα για ετοιμασία και έλεγχο των υπολογισμών. Εξοικονόμηση 1-2 ατόμων με πλήρη απασχόληση. **Μείωση χρόνου ανταπόκρισης από 4-6 μήνες σε 1-2 μήνες**
- 🛠️ Αυτοματοποίηση της διόρθωσης λογαριασμών λόγω υπέρ/χαμηλής χρέωσης
- 🛠️ Αυτόματη μεταφορά των καταγραφών και ετοιμασία των λογαριασμών/περιοχών σε τακτή συνεχή βάση (αντί τέλος κάθε μήνα)
- 🛠️ Χρήση Viber για μεταφορά δεδομένων/πληροφοριών από καταναλωτές στο προσωπικό διαχείρισης των λογαριασμών

Τμήμα Εξυπηρέτησης Πελατών

Το Τμήμα Εξυπηρέτησης καταναλωτών είναι υπεύθυνο για την εξυπηρέτηση των καταναλωτών, για διάφορες δοσοληψίες συμπεριλαμβανομένου και της είσπραξης των λογαριασμών

Βελτιώσεις που έχουν γίνει κατά την περίοδο 2019 – 2021:

- 🛠️ Αυτοματοποίηση της διαδικασίας νέων συνδέσεων (νέα υποστατικά)
- 🛠️ Αυτοματοποίηση όλων των συναλλαγών που εξοφλούνται στα ταμεία (αλλαγή ιδιοκτήτη, ενοικίαση υποστατικού, βεβαιώσεις Κτηματολογίου, κλπ)
- 🛠️ Αναβάθμιση του συστήματος καταγραφής/καταχώρησης των εισπράξεων (μετρητά, κάρτες, επιταγές)
- 🛠️ Αυτοματοποίηση της διαδικασίας αιτημάτων καταναλωτών για τον έλεγχο (εξακρίβωση) των σωστών μετρήσεων
- 🛠️ Αυτοματοποίηση της διαδικασίας μετακίνησης μετρητών
- 🛠️ Αυτοματοποίηση της διαδικασίας χρέωσης κυριζιών στους καταναλωτές

Τμήμα Εξυπηρέτησης καταναλωτών – Αποκοπές & Επανασυνδέσεις

- 🛠️ Αναβάθμιση του συστήματος διαχείρισης των λογαριασμών για διακοπή ύδρευσης
- 🛠️ Ηλεκτρονική μεταφορά των εντολών στην Τεχνική Υπηρεσία για εκτέλεση των εργασιών
- 🛠️ Χρήση tablets κατά την εκτέλεση των εντολών
- 🛠️ Άμεση/Αυτόματη ενημέρωση του συστήματος με τα αποσυνδεδεμένα και αυτά που επανασυνδέονται
- 🛠️ Αυτόματη ενημέρωση καταναλωτών με sms για αποσυνδέσεις και επανασυνδέσεις
- 🛠️ Αυτοματοποίηση της διαδικασίας πληρωμής λογαριασμών με δόσεις



ΛΟΓΙΣΤΗΡΙΟ

Στο Τμήμα Λογιστηρίου υπάγονται και οι κλάδοι/εργασίες του Μισθολογίου, Αποθήκης και Γενικού Ταμία

Βελτιώσεις που έχουν γίνει κατά την περίοδο 2019 - 2021:

- 🔧 Εγκατάσταση νέου ηλεκτρονικού συστήματος διαχείρισης πάγιων περιουσιακών στοιχείων (fixed asset register).
- 🔧 Ενοποίηση (interface) του συστήματος διαχείρισης των πάγιων περιουσιακών στοιχείων με το Γενικό Καθολικό
- 🔧 Αυτόματη ενημέρωση προμηθευτών κατά την ηλεκτρονική εξόφληση πληρωμής (remittance advice)
- 🔧 Αυτοματοποίηση της διαδικασίας μεταφοράς και καταχώρησης στο Γενικό Καθολικό δεδομένων που αφορούν τηλεφωνικές χρεώσεις (πέραν των 400 γραμμών/λογαριασμών).

Τμήμα Αγορών και Προμηθειών

- 🔧 Ανελλιπής χρήση του ηλεκτρονικού συστήματος e-procurement της Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων του Γενικού Λογιστηρίου της Δημοκρατίας από το έτος 2010
- 🔧 Ανελλιπής χρήση των πρότυπων εντύπων της Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων

Άλλες Βελτιώσεις

- 🔧 Εγκατάσταση νέου συστήματος (στα κτήρια της ΑΤΗΚ) για τη δημιουργία αντιγράφων ασφαλείας και ανάκαμψη από καταστροφή.

MARKETING

Η επικοινωνιακή στρατηγική με σκοπό την εξωστρέφεια του Οργανισμού, αλλά και την αδιάκοπη ενημέρωση των καταναλωτών χτίστηκε μέσω των ακολούθων:

- 📌 Νέα αναβαθμισμένη ιστοσελίδα
- 📌 Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης
- 📌 Εκδηλώσεις
- 📌 Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης - Δελτία Τύπου, Παρουσία σε Ραδιόφωνο και Τηλεόραση

Σε απόλυτη συνάρτηση με τον στρατηγικό σχεδιασμό του Οργανισμού όλες οι ενέργειες του Συμβουλίου επικοινωνούνταν σταθερά στους καταναλωτές μέσω όλων των προαναφερθέντων επικοινωνιακών μέσων.

Ιστοσελίδα

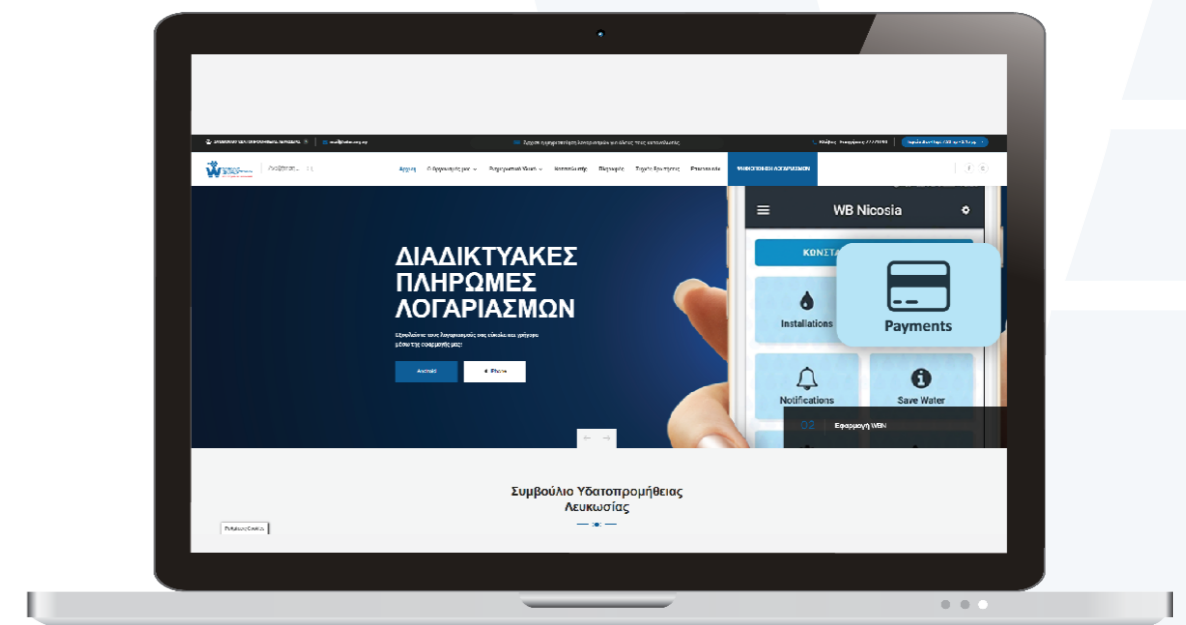
Στο πλαίσιο της αναβάθμισης και του εκσυγχρονισμού του Οργανισμού κατασκευάστηκε νέα ιστοσελίδα, με την οποία δόθηκε νέα πνοή σε όλη τη διαδικτυακή εικόνα του ΣΥΛ αλλά και την εξωστρέφειά του.

Διαθέτει φόρμες επικοινωνίας σε όλες τις επιμέρους ενότητες του, οι οποίες στέλνονται αυτομάτως στο αρμόδιο τμήμα
Όλη η ιστοσελίδα προσαρμόζεται αυτόματα σε κάθε οθόνη, διασφαλίζοντας τη δυνατότητα εύκολης πλοήγησης από οποιαδήποτε συσκευή

Άμεση ενημέρωση για όλα τα ζητήματα που απασχολούν τους καταναλωτές, όπως π.χ. η καθημερινή επικαιροποίηση των στοιχείων σχετικά με διαρροές και διακοπές παροχής νερού
Αναλυτικές οδηγίες και απαντήσεις στα συχνά ερωτήματα των καταναλωτών

Εύκολη και γρήγορη δυνατότητα ψηφιοποίησης των λογαριασμών υδροληψίας

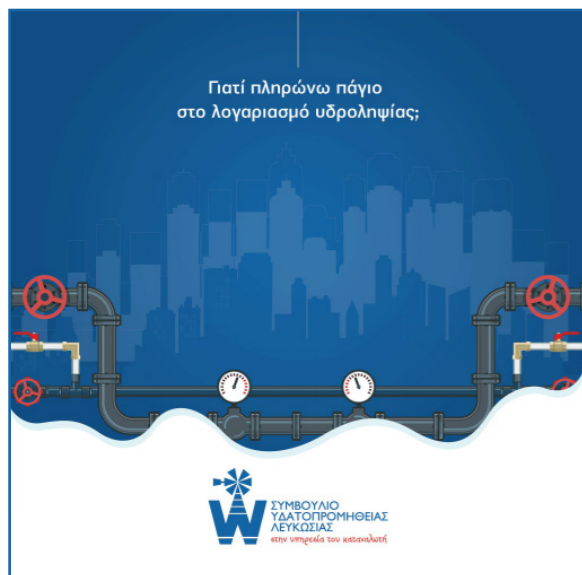
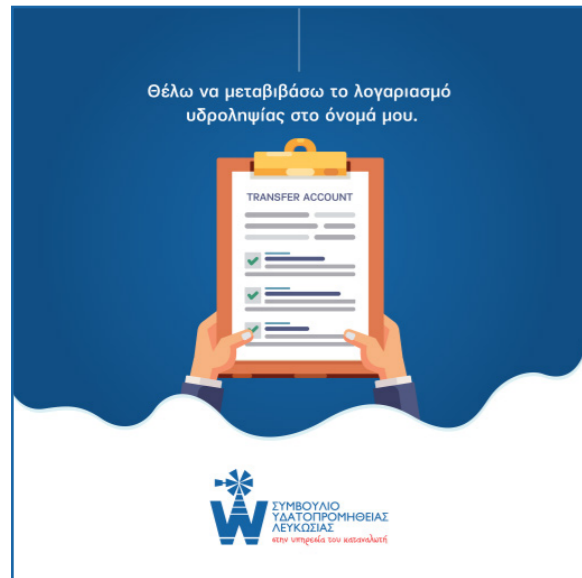
Σταθερή ενημέρωση μέσω αρθρογραφίας για όλες τις ενέργειες και τα έργα του Οργανισμού με στόχο τη διαφάνεια και την απρόσκοπτη ενημέρωση



Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης

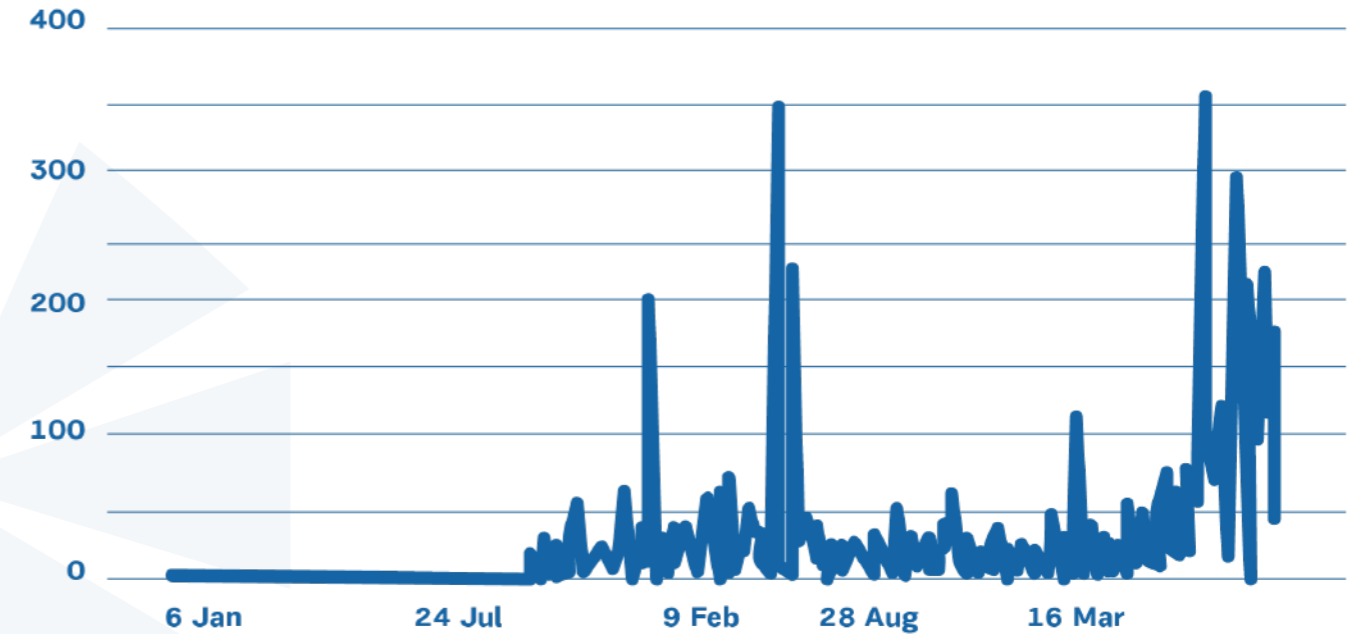
Το ΣΥΛ αναβάθμισε σημαντικά την παρουσία του στα Μέσα Κοινωνικής Δικτύωσης, καθώς διαμορφώθηκε εξαρχής μία νέα στρατηγική περιεχομένου με εικόνες, infographics και κείμενα που διαμορφώθηκαν σε απλή γλώσσα με χρήσιμες πληροφορίες. Αποτέλεσμα είναι η σημαντική αύξηση στην απήχηση και τις αλληλεπιδράσεις σε όλα τα κανάλια επικοινωνίας του Συμβουλίου.

Στόχος της συστηματικής παρουσίας είναι η δημιουργία μια ανοιχτής επικοινωνίας με τους καταναλωτές, οι οποίοι χρησιμοποιούν τα ΜΚΔ όλο και περισσότερο ως μέσο επικοινωνίας με τον Οργανισμό.



PAGE AND PROFILE VISITS FACEBOOK PAGE VISITS

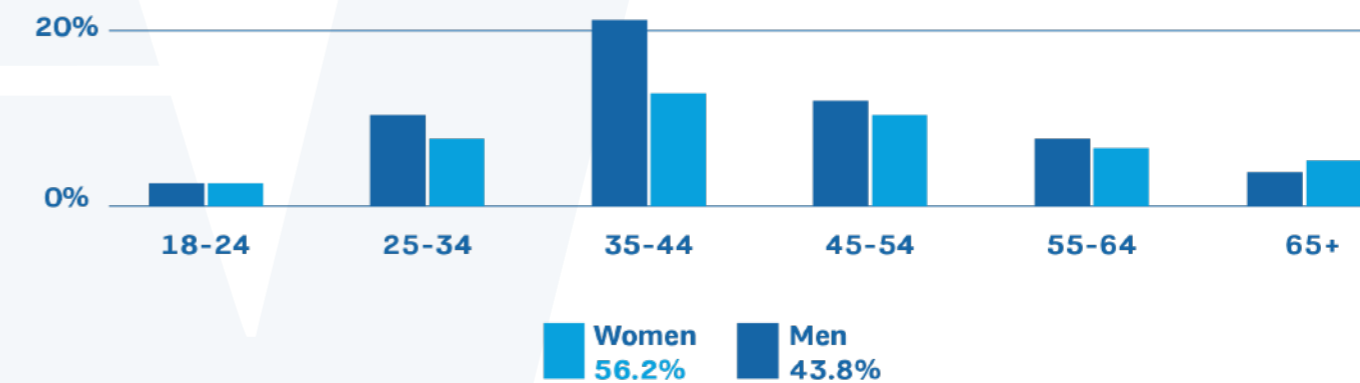
19.355



AUDIENCE FACEBOOK PAGE FOLLOWERS

2.372

Age & gender

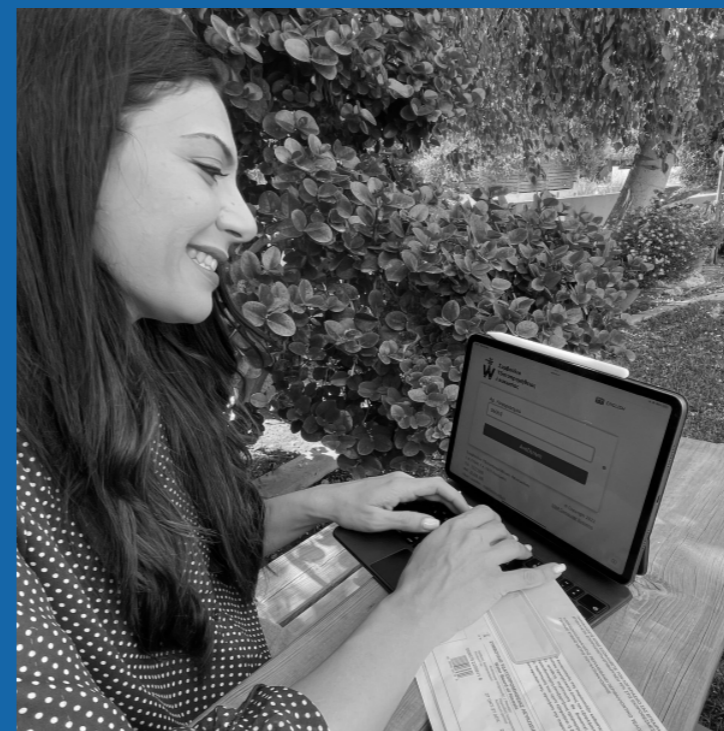
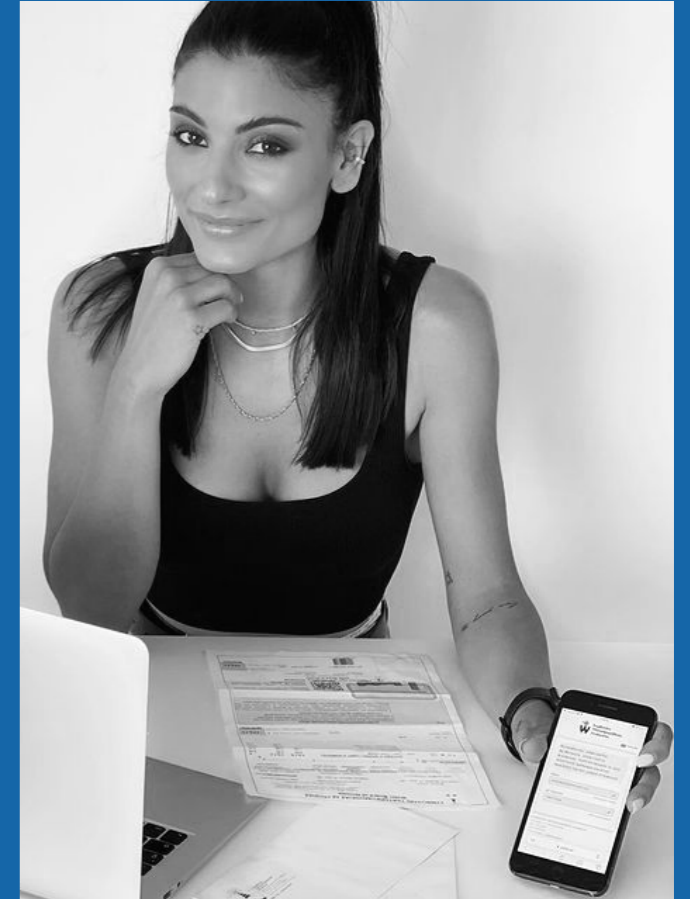




INFLUENCERS CAMPAIGN

Στα ΜΚΔ (και συγκεκριμένα στο Instagram) η έμφαση δόθηκε στην εικόνα και το βίντεο, με την αξιοποίηση προσωπικοτήτων και influencers για να πολλαπλασιαστεί ο αντίκτυπος του Συμβουλίου.

Ειδικά για να φτάσει το μήνυμα της ψηφιοποίησης και του σημαντικού περιβαλλοντικού θετικού αντίκτυπου που έχει στο περιβάλλον, μερικοί από τους πιο γνωστούς influencers της Κύπρου συμμετείχαν στην καμπάνια, παράγοντας μια σειρά από posts & stories (εικόνα και βίντεο), τα οποία δημοσιεύτηκαν και διαφημίστηκαν τόσο στους προσωπικούς τους λογαριασμούς όσο και στου Συμβουλίου.



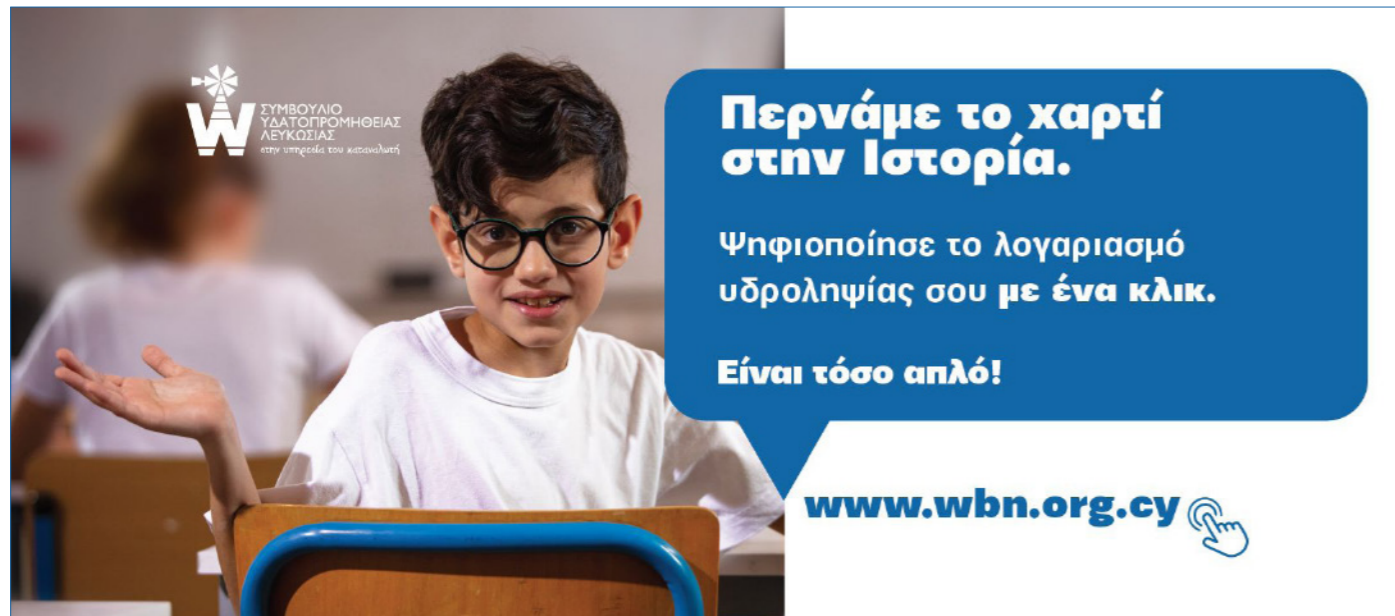
Animation Videos

Με στόχο την καθοδήγηση και διευκόλυνση όλων των καταναλωτών σχεδιάστηκε μια σειρά how to animation videos εκπαιδευτικού χαρακτήρα, μέσα από τα οποία οι καταναλωτές μπορούσαν να λάβουν απλές και σαφείς οδηγίες για το πώς θα ψηφιοποιήσουν τους λογαριασμούς τους βήμα-βήμα, αλλά και πώς την επόμενη μέρα, θα τους εξοφλούν.

YouTube Channel

Για την περαιτέρω προώθηση των δράσεων του ΣΥΛ δημιουργήθηκε κανάλι στο YouTube. Το κανάλι διανθίστηκε με βίντεο για την καμπάνια της ψηφιοποίησης, αλλά και με την προβολή του ΣΥΛ από τα ΜΜΕ.

Αποτέλεσμα ήταν να φτάσουν τα βίντεο σε πάνω από 380.000 views και με συνολικό χρόνο παρακολούθησης 4,2 χιλιάδων ωρών.



Media & Out Of Home

Κάθε κομβική απόφαση και ενέργεια του Συμβουλίου επικοινωνείται μέσω των καναλιών του Οργανισμού (Ιστοσελίδα & ΜΚΔ) και μέσω του εγχώριου Τύπου (τηλεοπτική παρουσία και συνέντευξη του Διευθυντή, Δελτία Τύπου κ.ά.)

Για την καμπάνια της ψηφιοποίησης δημιουργήθηκε τηλεοπτικό και ραδιοφωνικό σποτ, τα οποία διαφημίστηκαν σε όλους τους γνωστούς σταθμούς.

Τέλος, διαφημιστικές αφίσες ενημέρωσης σχετικά με την ψηφιοποίηση τοποθετήθηκαν σε όλη την πόλη.

Αποτέλεσμα όλων αυτών των ενεργειών ήταν το ποσοστό της ψηφιοποίησης να φτάσει **το 80% του συνολικού πληθυσμού καταναλωτών που εξυπηρετούνται από το ΣΥΛ.**



ΕΚΔΗΛΩΣΕΙΣ

Παράλληλα με όλες τις άλλες ενέργειες ενισχύθηκε σημαντικά η εξωστρέφεια του Συμβουλίου, με τη διοργάνωση εκδηλώσεων που είχαν σημαντική κάλυψη από τα ΜΜΕ και βοήθησαν σημαντικά στη διαφάνεια του Οργανισμού, αλλά και την ανάδειξη του έργου του.

Οι εκδηλώσεις καλύφθηκαν μέσω ρεπορτάζ που προβλήθηκαν σε δελτία ειδήσεων, καθώς και άρθρων που διοχετεύτηκαν τόσο στον έντυπο όσο και στον ηλεκτρονικό τύπο.

Ένταξη Δήμου Λακατάμιας στο ΣΥΛ

30/12/2021: Τελετή υπογραφής ένταξης του Δήμου Λακατάμιας στο υδρευτικό δίκτυο του ΣΥΛ. Μια ιστορική εξέλιξη στη σύγχρονη ιστορία του ΣΥΛ που έγινε κατορθωτή μετά από συνομιλίες 30 ετών.

Η τελετή στέφθηκε με επιτυχία και επικοινωνήθηκε σε όλα τα ΜΜΕ με κάλυψη 360°.



Εγκαίνια στο αναβαθμισμένο Κεντρικό Κτίριο

22/03/2022: Τα εγκαίνια του νέου κτιρίου ξεκίνησαν με τον αγιασμό από τον Πανιερώτατο Μητροπολίτη Ταμασού και Ορεινής κ. Ησαΐα και έγιναν παρουσία του Υπουργού Εσωτερικών κυρίου Νίκου Νουρή, την Παγκόσμια Ημέρα Νερού, σε μια εκδήλωση όπου διατυπώθηκαν οι στόχοι, το όραμα και οι προκλήσεις του ΣΥΛ. Η εκδήλωση είχε μεγάλη επιτυχία και καλύφθηκε από το σύνολο του Τύπου, ηλεκτρονικό και έντυπο.



Καμπάνια Ψηφιοποίησης

13/05/2022: Το ΣΥΛ εγκαινιάζει επίσημα την εκστρατεία ενημέρωσης για την ψηφιοποίηση των λογαριασμών υδροληψίας. Πραγματοποιήθηκε πρόγευμα εργασίας με φιλοξενούμενους δημοτικούς άρχοντες, δημοσιογράφους και επισήμους, στο οποίο ανακοινώθηκε η επίσημη έναρξη της εκστρατείας με στόχο την όσο το δυνατόν ολοκληρωτική ψηφιοποίηση των λογαριασμών. Η εκδήλωση είχε μεγάλη επιτυχία και καλύφθηκε από όλα τα ΜΜΕ της Κύπρου.



Υπογραφή για ανέγερση υδατοδεξαμενών

05/08/2022: Σε ειδική τελετή υπογράφηκαν τα συμβόλαια για ανέγερση δύο υδατοδεξαμενών στη Λευκωσία, γεγονός που αποτελεί σημαντικό βήμα για την επάρκεια νερού σε περίπτωση βλάβης. Η τελετή είχε μεγάλη επιτυχία, καθώς καλύφθηκε από όλα τα ΜΜΕ.



Υπογραφή για «Κώδικα Πρόληψης και Αντιμετώπισης της Παρενόχλησης και Σεξουαλικής Παρενόχλησης στην Εργασία»

10/11/2022: Σε ειδική τελετή υπεγράφη ο «Κώδικας Πρόληψης και Αντιμετώπισης της Παρενόχλησης και Σεξουαλικής Παρενόχλησης στην Εργασία». Ένα σπουδαίο βήμα προς την ολοκληρωτική εφαρμογή της Αρχής της ίσης μεταχείρισης των εργαζομένων του.





www.wbn.org.cy 